

Curriculum vitae

Informații personale

Nume / Prenume **BARARU Cristina-Maria**
E-mail Presedinte-CM@osim.ro
Naționalitate Română

Experiența profesională

- 14.12.1981 - prezent**
- Numele angajatorului **Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci**
- Perioada **09.09.2021 ÷ prezent**
- Funcția sau postul ocupat **Director,
Direcția de Brevete de Invenție și Informații Tehnologice**
- Activități și responsabilități principale
- Organizarea și coordonarea activităților specifice Direcției;
 - Supravegherea proceselor, astfel încât obiectivele asumate să fie realizate;
 - Asigurarea unei bune colaborări între serviciile din subordine și, de asemenea, între direcția condusă și celelalte compartimente din cadrul OSIM.
- Delegări de competențe și responsabilități, din partea Directorului General:
- Președinte al Comisiei de monitorizare a sistemului de control managerial
- Perioada: 4.12.2014 – prezent
 - Reprezentantul managementului pentru probleme de calitate (ISO 9001:2015)
- Perioada: 01.04.2015 – prezent.
 - Implementare ISO 27001:2013
- Perioada **24.08.2020 ÷ 09.09.2021**
- Funcția sau postul ocupat **Șef Serviciu,
Serviciul Editură-Traduceri, Fond Arhivistic, Control Intern Managerial (SETFACIM)**
- Activități și responsabilități principale
- Organizarea și coordonarea activităților specifice SETFACIM;
 - Perfecționarea profesională a colectivului;
- Delegări de competențe și responsabilități, din partea Directorului General:
- Președinte al Comisiei de monitorizare a sistemului de control managerial
- Perioada: 4.12.2014 – prezent
 - Reprezentantul managementului pentru probleme de calitate (ISO 9001:2015)
- Perioada: 01.04.2015 – prezent.
 - Președinte al Colegiului de Redacție al Revistei Române de Proprietate Industrială
- Perioada: decembrie 2018 – 14.04.2020.
- Perioada **22.07.2015 ÷ 23.08.2020**
- Funcția sau postul ocupat **Șef Serviciu,
Serviciul Editură - Tipografie**
- Activități și responsabilități principale
- Activități manageriale și de execuție (*pentru cerințe deosebite și grad de dificultate ridicat*), în legătură cu specificul și atribuțiile Serviciului Editură - Tipografie;
 - Perfecționarea profesională a colectivului.
- Delegări de competențe și responsabilități, din partea Directorului General:
1. Președinte al Comisiei de monitorizare a sistemului de control intern managerial
- Perioada: 4.12.2014 – prezent
 2. Reprezentantul managementului pentru probleme de calitate
- Perioada: 01.04.2015 – prezent.

- Obiectiv realizat:
Menținerea și dezvoltarea sistemului de management al calității și trecerea de la ISO 9001:2008 la ISO 9001:2015
- Președinte al Colegiului de Redacție al Revistei Române de Proprietate Industrială
- Perioada: începând cu decembrie 2018.

Perioada	01.06.2015÷21.07.2015
Funcția sau postul ocupat	Expert
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Îndeplinirea tuturor atribuțiilor aferente funcției Șef Serviciu, conform cerințelor fișei de post „Șef Serviciu Editură-Tipografie”; ▪ Executare activități complexe din punct de vedere profesional în cadrul Serviciului Editură-Tipografie; <p>Delegări de competențe și responsabilități, din partea Directorului General:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Președinte al Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control intern managerial 2. Reprezentant al managementului pentru probleme de calitate: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Obiectiv realizat: <ul style="list-style-type: none"> – Implementarea ISO 9001:2008, în cadrul OSIM
Perioada	01.08.2001 ÷ 31.05.2015
Funcția sau postul ocupat	Șef Serviciu, Serviciul Editură - Tipografie
Activități și responsabilități principale	<ol style="list-style-type: none"> 1. Activități manageriale și de execuție (<i>pentru cerințe deosebite și grad de dificultate ridicat</i>), în legătură cu specificul și atribuțiile Serviciului Editură - Tipografie; 2. Președinte al Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control managerial (CCIM) – începând cu data de 4.12.2014; 3. Vicepreședinte al Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control managerial - Perioada: 25.03.2009 - 3.12.2014
Perioada	01.07.1995 – 01.07.2001
Funcția sau postul ocupat	Șef Birou, Biroul Redacție-Tehnoredacție
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> - Activități manageriale și de execuție (<i>pentru cerințe deosebite și grad de dificultate ridicat</i>), în legătură cu atribuțiile desfășurate în entitatea coordonată; elaborarea criteriilor specifice pentru evaluarea activităților coordonate; - Perfecționarea profesională a colectivului.
Perioada	1.06.1993 – 30.06.1995
Funcția sau postul ocupat	Analist programator asistent
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> - Realizare și implementare program de barcodare a descrierilor de brevet, în conformitate cu standardele OMPI; - Concepere și realizare machete grafice pentru descrierile de brevet; - Realizarea programe macro pentru semiautomatizarea tehnoredactării BOPİ și a descrierilor de brevet de invenție; - Activități de tehnoredactare.
Perioada	1.06.1990 – 30.05.1993
Funcția sau postul ocupat	Operator perforare și microcalculatoare;
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> - Operare pe microcalculatoare; operare telex; activitate de salarizare personal OSIM; activități de tehnoredactare; - Coordonator desktop publishing (DTP).
Perioada	01.06.1982-30.05.1990
Funcția sau postul ocupat	Operator fotoreproducător, cu atribuții Șef de Cabinet
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> - Atribuții specifice postului de Șef de Cabinet; - Secretar al Comisiei de scrisori și sesizări; - Asigurarea relației cu Comisia de scrisori și sesizări a Consiliului Național pentru Știință și Tehnologie.
Perioada	14.12.1981 – 30.05.1982

Funcția sau postul ocupat Operator fotoreproducător
Activități și atribuții și responsabilități principale Atribuții responsabil Colecția de brevete – Franța (clasificare brevete, pregătirea comenzilor Fr., solicitate de cititori la sala de lectură, evidențe – rapoarte Colecție ș.a.)

Educație și formare

Perioada **2006-2007**
Calificarea / diploma obținută **DIPLOMĂ DE MASTER**
- **MASTER GUVERNARE MODERNĂ ȘI INTEGRARE EUROPEANĂ**
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite - Guvernare și descentralizare; Managementul funcției publice; Managementul proiectelor; Managementul organizațiilor; Evaluarea performanțelor în sectorul public; Relații publice și comunicare intracomunitară; Administrație publică; Instituții europene; Politici europene; Sisteme europene de contabilitate
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare **ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE (SNSPA)**
- **FACULTATEA DE ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ**

Perioada **2000-2004**
Calificarea / diploma obținută **DIPLOMĂ DE LICENȚĂ**
- Specializarea Economie Generală – ECONOMIE ȘI DREPTUL AFACERILOR
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite - Management; Drept; Economie; Informatică economică; Statistică; Marketing; Strategia firmei; Comunicare în afaceri; Sociologie
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare **ACADEMIA DE ȘTIINȚE ECONOMICE BUCUREȘTI**
- **FACULTATEA DE ECONOMIE GENERALĂ**

Cursuri / Specializări

Perioada **13÷15.11.2019**
Calificarea / diploma obținută Certificat de participare
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite **Managementul calității și controlul intern managerial. Abordări pentru sectorul public**
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Centrul de formare APSAP, București

Perioada **30.10÷01.11.2019**
Calificarea / diploma obținută Certificat de participare
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite **Managementul riscurilor – mijloc de consolidare a controlului intern managerial**
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Centrul de formare APSAP, București

- Perioada **16÷17.05.2019**
(Program: Managementul performanței – KPI. Indicatori cheie de performanță)
- Calificarea / diploma obținută Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice
Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului
- Certificat de Absolvire
 - **SPECIALIST ÎN RAPORTAREA, PLANIFICAREA ȘI CONTROLUL PERFORMANȚEI ECONOMICE/M4**
- Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Top Quality Management, București
- Nivelul în clasificarea națională sau internațională **COR: 242101**
- Perioada **22÷24.04.2019**
(Program: Managementul proiectelor)
- Calificarea / diploma obținută Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice
Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului
- Certificat de Absolvire
 - **MANAGER PROIECT**
- Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Top Quality Management, București
- Nivelul în clasificarea națională sau internațională **COR: 242101**
- Perioada **12÷17.11.2018**
(Program: SCIM Ordinul 600/2018)
- Calificarea / diploma obținută Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice
Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului
- Certificat de Absolvire
 - **MANAGER**
- Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Top Quality Management, București
- Nivelul în clasificarea națională sau internațională **COR: 112029**
- Perioada **27 ÷ 29.11.2017**
- Calificarea / diploma obținută Atestat - Control intern managerial și ISO 9001V2015
- Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare AFNOR România
- Perioada **06÷09.11.2017**
(Program: Managementul riscurilor)
- Calificarea / diploma obținută Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice
Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului
- Certificat de Absolvire
 - **MANAGER AL SISTEMULUI DE MANAGEMENT AL RISCULUI**
- Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare S.C. EXPERT AKTIV GROUP, Onești, Bacău
- Nivelul în clasificarea **COR: 325708**

națională sau
internațională

Perioada **06÷10.02.2017**
(Program: Auditor în domeniul calității)

Calificarea / diploma
obținută Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice
Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului
▪ Certificat de Absolvire
— **AUDITOR ÎN DOMENIUL CALITĂȚII** / Modulele 2 și 3

Numele și tipul instituției
de învățământ /
furnizorului de formare Top Quality Management, București

Nivelul în clasificarea
națională sau
internațională **COR: 214130**

Perioada **9 ÷ 16.12.2016**

Calificarea / diploma
obținută Atestat - Managementul riscurilor în administrația publică, bazat pe respectarea cerințelor Ordinului SGG nr. 400/2015 cu modificările și completările aduse de OSGG nr. 200/2016, a standardului de calitate ISO 9001 actualizat și a standardului 31000:2009 – Managementul riscurilor (principii și linii directoare și metode de evaluare a riscului

Numele și tipul instituției
de învățământ /
furnizorului de formare AFNOR România

Perioada **28.11 ÷ 8.12.2016**

Calificarea / diploma
obținută Atestat - Control intern managerial – dezvoltarea și autoevaluarea sistemului integrat de control intern managerial - managementul calității, conform cerințelor Ordinului SGG nr. 400/2015 cu modificările și completările aduse de OSGG nr. 200/2016 și a standardului de calitate ISO 9001 actualizat

Numele și tipul instituției
de învățământ /
furnizorului de formare AFNOR România

Perioada **28.03 ÷ 02.04.2016**

Calificarea / diploma
obținută Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice
Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului
▪ Certificat de Absolvire
— **AUDITOR INTERN**

Numele și tipul instituției
de învățământ /
furnizorului de formare ATC&IT Solutions, București

Nivelul în clasificarea
națională sau
internațională **COR: 241105**

Perioada **14.10.2015**

Calificarea / diploma
obținută Adeverință de participare - Inițierea de acțiuni corective

Numele și tipul instituției
de învățământ /
furnizorului de formare ELFOR Grup România

Perioada **11.09.2015**

Calificarea / diploma
obținută Adeverință de participare - Metode privind analiza datelor și evaluarea rezultatelor conform standardului ISO 9001:2008

Numele și tipul instituției
de învățământ /
furnizorului de formare ELFOR Grup România

- Perioada **23 ÷ 26.06.2015**
 Calificarea / diploma obținută Adeverință de participare - Cunoașterea și înțelegerea cerințelor standardului ISO 9001:2008 (modulul 2)
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare ELFOR Grup România
- Perioada **03.04.2015**
 Calificarea / diploma obținută Adeverință de participare - Cunoașterea și înțelegerea cerințelor standardului ISO 9001:2008 (modulul 1)
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare ELFOR Grup România
- Perioada **24 ÷ 28.06.2014**
(Program: Raportarea și evaluarea implementării sistemului de control intern managerial)
 Calificarea / diploma obținută Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice
 Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului
 ▪ Certificat de Absolvire
 — **AUDITOR INTERN**
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare ATC&IT Solutions, București
 Nivelul în clasificarea națională sau internațională **COR: 241105**
- Perioada **09 ÷ 14.06.2014**
 Calificarea / diploma obținută Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice
 Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului
 ▪ Certificat de Absolvire
 — **CONTROLOR FINANCIAR**
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare ATC&IT Solutions, București
 Nivelul în clasificarea națională sau internațională **COR: 121121**
- Perioada **28 ÷ 30.04.2014**
(Program: Organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice)
 Calificarea / diploma obținută Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice
 Agenția Națională a Funcționarilor Publici
 ▪ Certificat - Program perfecționare: Implementarea și monitorizarea standardelor de control managerial
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Asociația Profesională a Specialiștilor în Administrația Publică, București
- Perioada **17 ÷ 19.03.2014**
(Program: Managementul riscurilor și evaluarea implementării sistemului de control managerial)
 Calificarea / diploma obținută ▪ Certificat
- Perioada **15 ÷ 19.03.2014**
(Program: Implementarea și evaluarea stadiului implementării sistemului de control managerial în conformitate cu OMFP 946/2005 republicat. Managementul riscurilor și guvernanta corporativă)
 Calificarea / diploma obținută Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice
 Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului

- Certificat de Absolvire
- **AUDITOR INTERN ÎN SECTORUL PUBLIC**

Numele și tipul instituției de învățământ/ furnizorului de formare	Cadet Training, București
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	COR: 241306
Perioada	2 ÷ 6.12.2013 <i>(Program: Implementarea și evaluarea sistemului de control managerial)</i>
Calificarea / diploma obținută	Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului <ul style="list-style-type: none"> ▪ Certificat de Absolvire — AUDITOR INTERN ÎN SECTORUL PUBLIC
Numele și tipul instituției de învățământ/ furnizorului de formare	Cadet Training, București
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	COR: 241306
Perioada	4 ÷ 6.06.2013 <i>(Program: Practica implementării standardelor de control managerial intern – Managementul riscurilor)</i>
Calificarea / diploma obținută	Ministerul Dezvoltării Regionale și administrației Publice Agenția Națională a Funcționarilor Publici <ul style="list-style-type: none"> ▪ Certificat
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Asociația Profesională a Specialiștilor în Administrația Publică, București
Perioada	21 – 23.04.2013 <i>(Program: Managementul riscurilor)</i>
Calificarea / diploma obținută	Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului <ul style="list-style-type: none"> ▪ Certificat de Absolvire — MANAGER AL SISTEMULUI DE MANAGEMENT AL RISCULUI
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	TOP Quality Management, București
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	COR: 325708
Perioada	26 ÷ 29.11.2012 <i>(Program: Standarde de control managerial intern și audit)</i>
Calificarea / diploma obținută	Ministerul Administrației și Internelor Agenția Națională a Funcționarilor Publici Certificat
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Asociația Profesională a Specialiștilor în Administrația Publică, București
Perioada	9 ÷ 25.11.2012
Calificarea / diploma obținută	Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului <ul style="list-style-type: none"> ▪ Certificat de Absolvire

— FORMATOR

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Vision Consulting, București
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Cod COR: 242401
Perioada	05.04.2012 <i>(Program: Control intern/managerial – Strategie și aplicare)</i>
Calificarea / diploma obținută	Ministerul Finanțelor Publice ▪ Certificat
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Școala de Finanțe Publice și Vamă
Perioada	5 ÷ 11.12.2011 <i>(Program: Gestiunea resurselor și dezvoltarea durabilă)</i>
Calificarea / diploma obținută	Ministerul Administrației și Internelor Agenția Națională a Funcționarilor Publici ▪ Certificat
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Asociația Profesională a Specialiștilor în Administrația Publică, București
Perioada	31.10 ÷ 6.11.2011 <i>(Program: Management, proceduri și analize în administrația publică)</i>
Calificarea / diploma obținută	Ministerul Administrației și Internelor Agenția Națională a Funcționarilor Publici ▪ Certificat
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Asociația Profesională a Specialiștilor în Administrația Publică, București
Perioada	14 ÷ 16.02.2011 <i>(Program: Perfecționare în domeniul managementului riscurilor și al controlului intern)</i>
Calificarea / diploma obținută	Ministerul Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri ▪ Certificat
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Centrul de Pregătire pentru Personalul din Industrie - Bușteni
Perioada	27 ÷ 29.06.2008 <i>(Program: Audit practic sisteme de management al calității)</i>
Calificarea / diploma obținută	▪ Certificat
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Asociația de Standardizare din România (ASRO)
Perioada	3 ÷ 6.06.2008 <i>(Program: „eLearning tools and techniques”)</i>
Calificarea / diploma obținută	European Patent Office ▪ Certificate / Munich
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	European Patent Academy

Perioada	10 ÷ 16.03.2008 (Program: Managementul și auditul sistemelor calității)
Calificarea / diploma obținută	▪ Certificat
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	Asociația de Standardizare din România (ASRO)
Perioada	15 ÷ 18.01.2008 (Program: Managementul sistemelor calității)
Calificarea / diploma obținută	▪ Certificat
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Asociația de Standardizare din România (ASRO)
Perioada	21 ÷ 27.07.2003 (Program: M2663 – Programmung with XML in the Microsoft NET Framework – program certificat de MICROSOFT)
Calificarea / diploma obținută	Ministerul Educației și Cercetării Asociația Națională a Experților Formatori în Informatică ▪ Certificat de absolvire a cursului de perfecționare ▪ Certificate of Achievement, Microsoft Certified / Technical Education Center
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Centrul de Pregătire în informatică
Perioada	21.02 ÷ 10.03.2000 (Program: U419 – Produsul Corel Draw)
Calificarea / diploma obținută	Ministerul Educației Naționale Agenția Națională de Comunicații și Informatică ▪ Certificat de absolvire a cursului de perfecționare
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Centrul de Pregătire în Informatică
Perioada	1.05 - 21.07.1992 (Program: Analist Programator Asistent)
Calificarea / diploma obținută	Ministerul Educației și Cercetării ▪ Certificat
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Centrul de Pregătire în Informatică

Aptitudini și competențe personale

Competențe și abilități sociale	Aptitudini sociale <ul style="list-style-type: none"> · Orientare spre servicii; Sensibilitate socială; Instruire și autoinstruire; Persuasiune
Competențe și aptitudini organizatorice	<ul style="list-style-type: none"> · Managementul resurselor (timp; umane; materiale); · Administrarea situațiilor complexe privind organizarea activităților din cadrul structurilor subordonate; · Asumarea permanentă a răspunderii pentru procesul de luare a deciziilor în contexte de muncă imprevizibile; · Asumarea permanentă a responsabilității pentru atingerea obiectivelor proprii și de grup; · Conducere eficientă a grupurilor multiple, eterogene și complexe.

Competențe și aptitudini tehnice	<ul style="list-style-type: none"> • Rezolvarea problemelor; • Analiza controlului calității; • Analiza operațiunilor; • Operare și control; • Design tehnologic; • Întreținerea echipamentelor; • Programare¹; • Monitorizarea operațiunilor complexe.
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	<p>Utilizarea echipamentului informatic și a software-urilor de procesare a textelor, graficelor, tabelare, prezentare, procesare multimedia, procesare pentru module e-learning;</p> <p>— nivel avansat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - WordPerfectOffice X5 (Word Perfect, Presentations, Presentations Graphics;) - Corel Draw Graphics Suite X5 (CorelDraw; Corel Photo-Paint;) - Microsoft Office 2010 (Microsoft Project, Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, XL Calendar, Microsoft Outlook;) - Articulate (Presenter, Quizmaker, Engage;) - E-Book Systems (Flip Publisher, Flip Album Vista Pro) - Adobe Acrobat Professional; - Abby FineReader; PinnacleStudio; <ul style="list-style-type: none"> - BusinessCardsMX <p>— nivel mediu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - XML SPY Professional Edition; - Camtasia Studio; - Nero StartSmart Essentials;
Alte competențe și aptitudini	Restaurarea documentelor.
Permis(e) de conducere	Categoria B

Informații suplimentare	Articole publicate (individual sau în colectiv de autor (*)): An apariție Publicația	Pag.	Titlu
	2019 Revista Română de Proprietate Industrială, nr. 4-6	3+6	<i>Editorial:</i> Să promovăm invențiile!
	2019 Revista Română de Proprietate Industrială, nr. 3	3+5	<i>Editorial:</i> O avuție INVENTATORUL
	2019 Revista Română de Proprietate Industrială, nr. 2	73+101	Scurtă istorie a mărcilor. 1879-2019, 140 de ani de la prima lege a mărcilor în România
	2019 Revista Română de Proprietate Industrială, nr. 2	3+5	<i>Editorial:</i> 2019 - Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci, 113 ani de existență
	2019 Revista Română de Proprietate Industrială, nr. 1	40+57	Inventatoare române de aur - Partea I-a
	2019 Revista Română de Proprietate Industrială, nr. 1	3+6	2019 – 140 de ani de când prima ramură a proprietății industriale a fost legiferată în România
	2018 Revista Română de Proprietate Industrială, nr. 1-3	53+69	Emoticoanele, emoji-urile și protecția PI
	2018 Revista Română de Proprietate Industrială, nr. 1-3	3+15	<i>Editorial:</i> 1918-2018 – 100 de ani de la Marea Unire, 1906-2018 – 112 ani de existență a OSIM
	2017 Intellectus, 3, AGEPI –Republica Moldova	93+103	Stabilopodul – pe urmele unei istorii (IV) (*)

¹ Programe macro ajutătoare

2017 Intellectus, 1, AGEPI –Republica Moldova	95÷104	Stabilopodul – pe urmele unei istorii (III) (*)
2016 Intellectus, 4, AGEPI –Republica Moldova	95÷106	Stabilopodul – pe urmele unei istorii (II) (*)
2016 Intellectus, 3, AGEPI –Republica Moldova	111÷119	Stabilopodul – pe urmele unei istorii (I) (*)
2016 Revista Română de Proprietate Industrială, nr. 1-2	5÷7	Sărbătorim 110 ani
2015 Revista Română de Proprietate Industrială, nr. 3-4	82÷93	Stabilopodul – pe urmele unei istorii, Partea I-a (*)
2014 Revista Română de Proprietate Industrială, nr. 2-3	133÷144	O viață în slujba inovării - CU și DESPRE Virgilius Justin Capră
2013 Revista Română de Proprietate Industrială, nr. 1-2	163÷168	"Răscolind" Arhiva OSIM
2012 Revista Română de Proprietate Industrială, nr. 3 – 4	22÷46	Coordonarea activității de publicare în OSIM. Aplicații ale metodei Drumului Critic în Serviciul Editură – Tipografie (*)
2012 Revista Română de Proprietate Industrială, nr. 3 – 4	89÷90	Prezentare de carte (Întoarcere în timp... spre viitor - Evoluția mărcilor de-a lungul anilor, autor Luiza MOCANU)
2009 Revista Română de Proprietate Industrială, nr. 4	47÷50	Lansare de carte
2009 Revista Română de Proprietate Industrială, nr. 5 – 6	10÷13	Prezentare de carte (Membri ai Academiei Române autori de brevete de invenție românești și din alte state, autori Alexei R. Bădărău și Nicolae M. Mihăilescu, lansată în cadrul Sesiunii anuale de comunicări științifice a Academiei Române, 23 octombrie 2009)
2006 Revista Română de Proprietate Industrială, Ediția specială	98÷99	Lansare de carte
2004 Revista Română de Proprietate Industrială, nr. 4	48÷58	Contribuții la o strategie a inovării IMM-urile: inovare, proprietatea industrială și integrarea europeană (I) (*)
2004 Revista Română de Proprietate Industrială, numărul special	30÷35	Contribuții la o strategie a inovării: IMM-urile - inovare, proprietatea industrială și integrarea europeană (*)
2004 Revista Română de Proprietate Industrială, nr. 6	26÷37	Contribuții la o strategie a inovării IMM-urile - inovare, proprietatea industrială și integrarea europeană (II) (*)
2004 Sănătatea Cărților - Buletin trimestrial de conservare, editat de BJ "Gheorghe Șincai", Bihor, nr. 2(8)	17÷21	De la documentul pe hârtie, la documentul electronic
2003 Revista Română de Proprietate Industrială, nr. 4	17÷24	Când hârtia dispare (*)
2003 Revista Română de Proprietate Industrială, nr. 6	17÷24	Când hârtia dispare (II) (*)
2003 Inventică și Economie, V7, nr. 4 (76)	52÷59	Documentația de proprietate industrială de pe hârtie pe CD-rom (*)
2002 World Patent Information, Vol. 24, Issue 1, Published by Elsevier Science Ltd.	41÷46	Dissemination of information in the field of industrial property protection in Romania (*)
2000 Revista Română de Proprietate Industrială, nr. 5 - 6	67÷71	Baza de date RoPatentSearch : baza brevetelor acordate de OSIM în perioada 1906 la zi (*)
2000 Revista Română de Proprietate Industrială, nr. 1-2	61÷64	Informații în sprijinul dumneavoastră (*)
1997 Revista Română de Proprietate Industrială, nr. 4	24÷27	O pagina în Internet : www.osim.ro (*)