



Depunere electronică cerere înregistrare marcă
națională



Depunere electronică cerere înregistrare marcă națională

MANUALUL UTILIZATORULUI

Cuprins

1. GENERALITĂȚI PRIVIND MODUL DE UTILIZARE A APLICAȚIEI.....	3
1.1 SEMNALAREA PROBLEMELOR ÎNTÂMPINATE PE PARCURSUL DEPUNERII ONLINE A UNEI CERERI DE MARCĂ.....	3
1.2 DATA CERERII.....	3
1.3 PLATA TAXELOR.....	3
1.4 INFORMAȚII PRIVIND FIȘIERELE CARE SE POT ATAȘA DEPUNERII ONLINE DE CERERE DE MARCĂ	4
1.4.1 Reprezentarea grafică a mărcii.....	4
1.4.2 Restul fișierelor ce pot fi atașate prin aplicație	5
1.5 VALIDĂRILE EFECTUATE DE CATRE APLICAȚIE	5
1.6 INFRASTRUCTURA MINIMĂ NECESARĂ FUNCȚIONĂRII APLICAȚIEI	5
1.7 CONFIRMAREA FINALIZĂRII PROCESULUI DE DEPUNERE ONLINE A UNEI CERERI DE MARCĂ.....	5
1.8 IMPORTUL, EXPORTUL, REINIȚIALIZAREA ȘI TIPĂRIREA CERERII + NOTĂ PRIVIND OPȚIUNEA “CONTINUAȚI CU O CERERE SALVATĂ”	6
2. LANSAREA APLICAȚIEI	7
2.1 PAGINA DE START A APLICAȚIEI	8
3. DESCRIEREA DETALIATĂ A PAȘILOR DE URMAT PENTRU DEPUNEREA ONLINE A UNEI CERERI DE MARCĂ	9
3.1 PASUL 1 – DETALIILE MANDATARULUI, SOLICITANTULUI SI ALE MARCII	9
3.1.1 Introducerea detaliilor privind solicitantul	11
3.1.2 Introducerea informațiilor privind reprezentantul legal.....	13
3.1.3 Introducerea Referinței	16
3.1.4 Introducerea informațiilor legate de marcă.....	17
3.2 PASUL 2 - BUNURILE ȘI SERVICIILE (CLASIFICARE)	29
3.3 PASUL 3 – PRIORITĂȚI.....	33
3.4 PASUL 4 - CONFIRMARE	39
3.5 PASUL 5 - DETALII PLATĂ ȘI PLĂTITOR	40
3.6 PASUL 6 – SEMNĂTURĂ ELECTRONICĂ	41
3. FINALIZAREA DEPUNERII ONLINE A UNEI CERERI DE MARCĂ	45

1. Generalități privind modul de utilizare a aplicației

1.1 Semnalarea problemelor întâmpinate pe parcursul depunerii online a unei cereri de marcă

- Biroul Relații cu publicul va poate asigura suport telefonic în zilele lucrătoare în intervalul orar afișat la adresa web: <https://osim.ro/contact-ro/programul-de-functionare/>
- Puteți de asemenea să ne contactați la adresa de email: depunereelectronica@osim.ro

1.2 Data cererii

Data cererii este data la care se face depunerea și se alocă de către aplicație numărul de registratură.

1.3 Plata taxelor

Pentru ca cererea să intre în procesul de examinare trebuie ca la momentul depunerii să faceți dovada plății cel puțin a taxei de depunere și a celei de publicare așa cum au fost calculate de sistem. Pentru a face dovada plății va trebui să urmați instrucțiunile de la Pasul 5 din aplicație, descris în acest manual.

În acest moment sistemul permite plata off-line, prin intermediul a două modalități de plată:

- transfer bancar/ordin de plată – o copie a ordinului de plată se atașează în câmpul specificat de aplicație;
- provizion – o copie a documentului se atașează în câmpul specificat de aplicație

Sistemul calculează taxele automat pe cele trei categorii de mai jos, ținând cont de particularitățile mărcii și conform cuantumului taxelor în vigoare:

- depunere (obligatoriu)
- publicare (obligatoriu)
- examinare (opțional)

Moneda în care sunt calculate taxele este RON, cu excepția faptului când cel puțin un solicitant este dintr-o țară diferită de România, caz în care este EURO.

În partea dreaptă a ecranului sistemul prezintă calculul taxelor. Taxele obligatorii la depunere sunt selectate automat de sistem și marcate cu simbolul *.

Valoarea taxelor este calculată în funcție de opțiunile alese de utilizator (nr clase, marca color, marca certificare, etc) și se modifică dinamic pe parcursul procesului de depunere. Valoare finală a taxelor obligatorii și, eventual a celor opționale selectate, este afișată în momentul în care se ajunge la pasul 5 - Detalii plată și platitor.

Exemplu de taxe calculate de sistem pentru o marcă figurativă color, cu solicitant străin, o clasă Nisa:

Taxe		
☒	1 X Taxă depunere *	10 EUR
☒	1 X Taxă de publicarea color *	100 EUR
☐	1 X Taxă de examinare marcă individuală color	190 EUR
☐	1 X Taxă element figurativ marcă individuală	30 EUR
☐	Plată taxe ulterioare depunerii	
	Total taxe	330 EUR
	Taxe selectate	110 EUR

Exemplu de taxe calculate de sistem pentru o marcă verbală, cu publicare alb-negru și o clasă Nisa, cu solicitant român:

Taxe		
☒	1 X Taxă depunere *	49 RON
☒	1 X Taxă de publicarea alb-negru *	146 RON
☐	1 X Taxă de examinare marcă individuală alb-negru	536 RON
☐	Plată taxe ulterioare depunerii	
	Total taxe	731 RON
	Taxe selectate	195 RON

1.4 Informații privind fișierele care se pot atașa depunerii online de cerere de marcă

1.4.1 Reprezentarea grafică a mărcii

Notă: În cazul unei mărci verbale nu se atașează fișier pentru reprezentarea grafică.

Tip marcă	Format fișier	Dimensiune maximă (size) în MB
Marca figurativa	JPEG sau GIF	2
Marca tridimensională	fișier JPEG sau GIF	2
Marca sonora	fișier MP3 și JPEG sau GIF	2 MP3; 2 JPEG sau GIF
Marca în mișcare	fișier MP4 și JPEG sau GIF	20 MP4; 2 JPEG sau GIF
Marca de poziționare	fișier JPEG sau GIF	2

Marca de culoare	fișier JPEG sau GIF	2
Marca tip desen repetitiv	fișier JPEG sau GIF	2
Marca holograma	fișier MP4 și JPEG sau GIF	20 MP4; 2 JPEG sau GIF
Marca multimedia	fișier MP4	20
Alte tipuri	fișier JPEG sau GIF	2

Alte caracteristici acceptate de aplicație pentru fișierele care constituie reprezentarea grafică:

- dimensiunea maximă a imaginii în cm: 17 cm x 24 cm
- dimensiunea maximă a imaginii în pixeli: 2008 x 2835
- rezoluție minimă display: 800 x 600 pixeli
- densitate maxima (DPI - dots per inch): 300
- denumirea fișierului: maxim 25 caractere

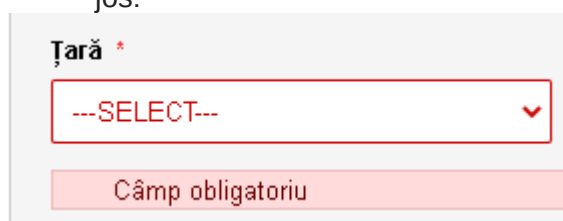
1.4.2 Restul fișierelor ce pot fi atașate prin aplicație

- Exemple de fișiere din această categorie: procura, documente de prioritate, documente de plată, etc.
- Formate fișier acceptate: PDF, GIF, JPEG
- Dimensiunea maximă a fișierelor: 2 MB
- Denumirea fișierului: maxim 25 caractere

1.5 Validările efectuate de catre aplicatie

Aplicatia valideaza o serie de campuri la momentul introducerii datelor. Erorile rezultate sunt afisate in doua modalitati.

a) in dreptul campului cu probleme (acesta fiind incadrat cu rosu), ca în exemplul de mai jos:

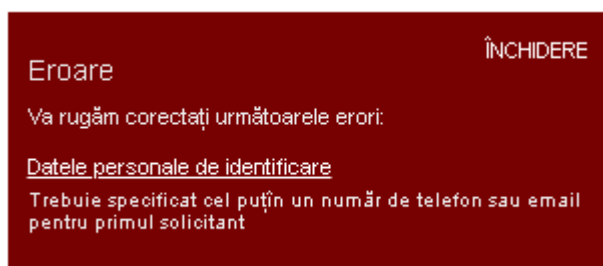


Țară *

---SELECT---

Câmp obligatoriu

b) in colțul din dreapta sus al ecranului.



Eroare

ÎNCHIDERE

Va rugăm corectați următoarele erori:

Datele personale de identificare

Trebuie specificat cel puțin un număr de telefon sau email pentru primul solicitant

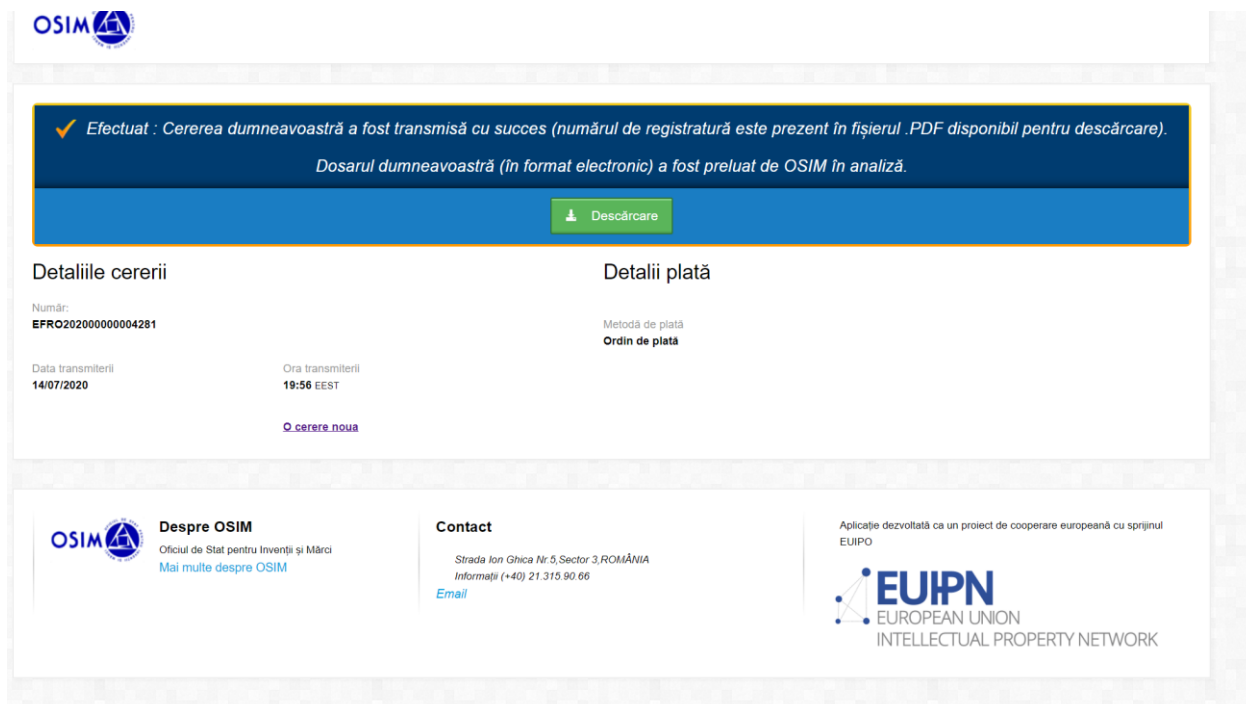
Pentru a putea continua procesul de depunere trebuie corectate problemele. Urmăriti indicatiile din textul atasat mesajului de eroare pentru a efectua corectiile.

1.6 Infrastructura **minimă** necesară funcționării aplicației

Pentru a u aplicatia este nevoie de o conexiune la internet cu o viteza minimă de 128kbs si de un PC cu urmatoarele specificatii minime: procesor Intel Pentium IV, 2 Gb memorie RAM si monitor cu o rezolutie minimă de 1024x768. Pentru accesarea aplicatiei este necesara utilizarea unui browser de internet: Google Chrome (recomandat) sau Mozilla Firefox, cu versiuni cât mai recente.

1.7 Confirmarea finalizării procesului de depunere online a unei cereri de marcă

Procesul de depunere electronica a fost finalizat iar cererea dvs a fost acceptată atunci când se afișează un ecran ca cel din exemplul de mai jos:



NU UITAȚI să salvați și să pastrați formularul generat de sistem pentru situația în care OSIM va solicita documentele originale, prin click pe butonul de culoare verde, **Descărcare**, din acest ecran și apoi salvarea fișierului Receipt.pdf.

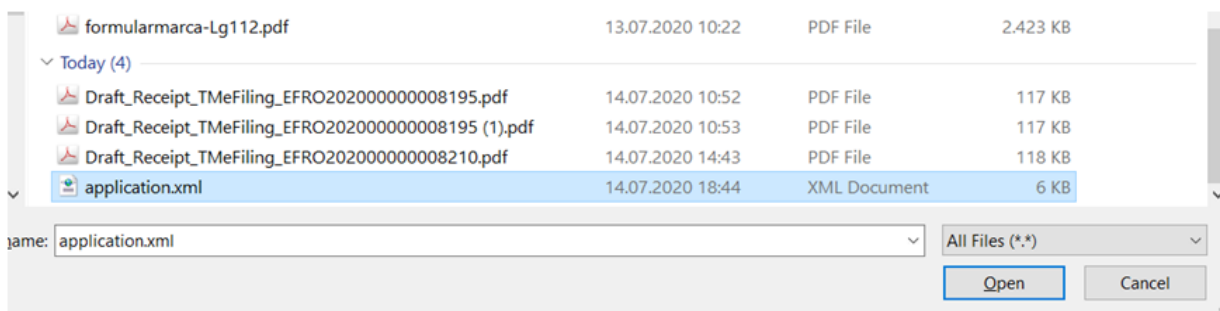
1.8 Importul, exportul, reinițializarea și tipărirea cererii + Notă privind opțiunea “Continuați cu o cerere salvată”

În dreapta fiecărui ecran (pas) al aplicației există un meniu permanent vizibil, derulant, prin intermediul căruia se pot efectua o serie de acțiuni.



a) “Încărcare cerere din format XML” – butonul permite importul, din aplicație, al datelor salvate pe computerul local în fișierul “application.xml” prin **intermediul operațiunii de Export descrise la subpunctul (b) de mai jos**. Dacă activați butonul din aplicație, se derulează acțiunile următoare:

- i. Pentru a încărca acest fișier, aplicația deschide *din Windows* iar dvs. este nevoie să identificați calea către directorul unde se găsește acest fișier pe calculatorul dvs., să îl selectați și să faceți click pe butonul Open sau dublu-click pe fișierul “application.xml”:



- ii. Aplicația vă redirecționează către pagina de start. Aici introduceți din nou codul de verificare și acționați butonul “Incepeti/Continuati depunerea electronica”
- iii. În aplicație veți avea la dispoziție datele exportate conform procedurii **de Export descrise la subpunctul (b) de mai jos.**

Notă privind opțiunea “Continuați cu o cerere salvată”

Dacă în ecranul de start al aplicației doriți să folosiți opțiunea aferentă butonului de culoare gri, “Continuați cu o cerere salvată” după acționarea acestuia se derulează operațiunile descrise mai sus, de la i. la iii.

b) “Export cerere in format XML” – prin apelare acestei functii este se exportă (salvează) datele introduse pe computerul local pentru utilizare ulterioara într-un fișier de tip XML. Sunt salvate toate datele introduse pana la momentul efectuării acționării acestui buton, cu excepția fișierelor atasate. Sistemul va genera un fișier .xml cu denumirea “application.xml” în directorul declarat de dvs în browser-ul folosit (de regulă este folder-ul “Downloads”).

Nu modificați fișierul astfel generat pentru ca exista riscul de corupere, fișierul devenind astfel inutilizabil în cazul în care doriți să beneficiați de funcționalitatea descrisă la subpunctul **(a)** de mai sus.

c) “Reinitializare formular” – aceasta opțiune va șterge toate datele introduse pana la momentul acționării butonului si va prezenta pagina de start.

d) “Tiparire cerere in format pdf” – permite tiparirea formularul de Cerere inregistrare marca pe întreg parcursul procesului de depunere.

pre deosebire de cererea tiparita la finalul procesului de depunere, dupa confirmarea transmiterii datelor catre OSIM, formularul tiparit astfel, **NU** contine Numărul de registratură, acesta fiind alocat numai la finalul cu succes al procesului de depunere electronica.

Formularul tiparit in timpul procesului de depunere si care nu contine un numar de registratură NU este un formular valid si indică faptul că datele NU au fost transmise catre serverul OSIM.

2. Lansarea aplicației

a) Pentru utilizatorii neexperimentați recomandăm ca procesul de depunere online a unei cereri de inregistrare marca să înceapă prin accesarea link-ului de mai jos, unde există și acest manual:

<https://osim.ro/e-osim-ro/cereri-online/cerere-de-marca/>

b) Pentru utilizatorii cu experiență, link-ul pentru accesul direct la aplicația de depunere online a unei cereri de inregistrare marcă este următorul:

<https://fo.osim.ro:8443/sp-ui-tmefiling/wizard.htm?execution=e2s1>

2.1 Pagina de start a aplicației

Se lansează pagina de start:

a) fie acționând butonul **Înregistrare online cereri de marcă** din ecranul reprezentat mai jos (la care ajungeți prin metoda de la pct. 2.(a) de mai sus:

[🏠](#) > [E-OSIM](#) > [CERERI ONLINE](#) > [CERERE DE MARCĂ](#)

Cerere de marcă



Înregistrare online cerere de marcă

[Manualul utilizatorului \(.pdf\)](#)

[Manualul utilizatorului \(.doc\)](#)

[Servicii online ulterioare depunerii cererii de marcă](#)

b) fie plasând în browser link-ul menționat la pct. 2. (b)

c) fie accesând meniul **e - OSIM** din prima pagină a site-ului OSIM, în secțiunea DEPUNERE ELECTRONICĂ, după cum se vede în captura de ecran de mai jos :

Notă: In pagina de start există un buton care redirectează utilizatorul către un convertor de culori. Acest convertor este util în cazul în care se depune o cerere de marcă color și a fost poziționat în pagina de start pentru a orienta utilizatorii către cea mai bună soluție de descriere a culorilor marci. Acest convertor are un caracter informativ și nu angajează OSIM în nici un fel.



Aplicații online pentru înregistrarea mărcii

Termeni și condiții

- Confirmarea de finalizare a procesului
- Procesul de depunere electronică a fost finalizat iar cererea dvs. a fost acceptată atunci când pe ecran se afișează mesajul: "Cererea dv. a fost transmisă cu succes"
- Semnarea cererii rezultate în urma procesului de depunere
- Semnalarea problemelor întâmpinate pe parcursul depunerii electronice a unei cereri de marcă
- Pentru orice problemă vă rugăm să ne contactați la adresa: DepunereElectronicaMarci@osim.ro
- Data de depozit
- Dacă depunerea electronică a cererii de marcă se face în timpul săptămânii, de Luni ora 00:00 până Vineri ora 24:00 sau în intervalul Vineri ora 24:00 până Duminică ora 24:00 precum și într-o zi liberă prevăzută de legislația din România, data de depozit este data la care se face depunerea, și se alocă numărul de depozit (dată specificată în colțul din dreapta sus al cererii în format PDF).
- Plata taxelor
- Pentru ca cererea să fie publicată în termen, trebuie ca la momentul depunerii să faceți dovada plății cel puțin a taxei de depunere și a celei de publicare așa cum au fost calculate de sistem
- Vă rugăm să folosiți browser-ele Google Chrome sau Mozilla Firefox



Economisiți timp utilizând 5 pași simpli



La depunerea cererii de înregistrare marcă va trebui să furnizați o listă de bunuri și servicii pe care doriți să le protejeze marca dumneavoastră.



Trebuie să aveți acces la contul dumneavoastră de email.



Cererea poate fi salvată în orice moment prin apăsarea butonului salvare.



Imagine nouă

Cod de verificare (4 caractere și/sau cifre) *

Linkuri utile

Convertor culori

Lista culori Pantone

Convertor dimensiuni poza

Începeți/Continuați depunerea electronică

sau

Continuați o cerere salvată

- **In pagina de start, pentru a începe procesul trebuie să completați câmpul « Cod de verificare »**
- **Acționați butonul "Începeți/Continuați depunerea electronică" pentru a deschide propriu-zis aplicația.**

3. Descrierea detaliată a pașilor de urmat pentru depunerea online a unei cereri de marcă

3.1 Pasul 1 – Detaliile Solicitantului, Mandatarului și ale Mărcii

Aplicația este organizată sub forma unui proces care va ghida printr-un număr de 6 (șase) pași. Pasul curent este marcat cu culoarea albastru în tab-urile partea de sus a paginii.

Primul pas al aplicației este destinat introducerii informațiilor privind:

- Solicitantul
- Reprezentantul legal
- Referința dvs.
- Detaliile mărcii pentru care se completează cererea

Aplicații online pentru înregistrarea mărcii

- 1 Detaliile mărcii solicitate
- 2 Detaliile și serviciile
- 3 Priorități
- 4 Confirmare
- 5 Detaliile preț și plătit
- 6 Semnatura electronică

Total taxe	701 RON
Taxe celestate	196 RON

Folosiți o marcă existentă ca șablon pentru cererea curentă (Opțional)

Introduceți numărul sau numele
Intrare marca comutator amabilare

-
-
-
-

Solicitant

Solicitant

Numar	Tip	Nume	Sex	Opțiuni
1	Personă fizică	IT-ter	RO	☐ ☐

Reprezentant legal

Referință

Referințe dumneavoastră

Informații legate de marcă

Tipul mărcii

☒ Individuală

☐ Mărcă individuală pot fi deținute de o persoană fizică sau juridică sau de mai multe persoane fizice sau juridice.

☐ Colectivă

☐ O marcă colectivă este deținută de o asociație și poate fi utilizată de orice membru al asociației.

☐ De certificare

☐ O marcă de certificare este deținută de o instituție de certificare și poate fi utilizată de orice îndeplinește condițiile de certificare.

Tipul mărcii

Marcă verbală

O marcă verbală se prezintă prin intermediul unei expresii care poate conține caractere și numere sau a unei secvențe de sunete.

[Mai mult](#)

Marcă figurativă

O marcă figurativă este reprezentată prin intermediul unei imagini care conține exclusiv în elemente figurative sau într-o combinație de elemente verbale și figurative.

[Mai mult](#)

Marcă tridimensională

O marcă 3D se prezintă prin intermediul unei forme tridimensionale.

[Mai mult](#)

Marcă de culoare

O marcă de culoare se folosește pentru a înregistra o culoare ca element distinctiv al produselor și serviciilor.

[Mai mult](#)

Afișați mai multe tipuri

Marcă verbală

Elemente verbale ale mărcii *

Transliterarea mărcii

Ve rugăm completați în acest câmp transliterarea mărcii pentru care aplicați

Introducere mărcii în limba română

Ve rugăm completați în acest câmp introducerea în limba română a mărcii pentru care aplicați

[Înapoi](#)

[Următorul](#)

OSIM
Despre OSIM
Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci
Mai multe despre OSIM

Contact
Strada Ion Gheorghe I. Brătianu 2, București
Informații: (+40) 21-2124444
[Email](#)

Aplicație dezvoltată ca un proiect de cooperare europeană cu sprijinul EUIPO
EUIPO
EUROPEAN UNION

IMPORTANT: Puteți opta pentru importul unei mărci anterioare din TMVIEW pentru a refolosi informațiile în noua cerere de marcă. În acest scop folosiți câmpul sub care este textul: *Importă marca comunitară anterioară*, ca în captura de ecran de mai jos:

Import	Căutați în TMView
TRIPOD	M 2000 03468
TRIPP LITE	M 2000 03069
MEVA A TRINITY INDUSTRIES INC COMPANY	M 2000 02217
TRIPLE FILTER, TRIPLE BLENDED, PERFECTLY BALANCED.	M 2006 03615
TRIUNGHI	M 2006 12783
TRINITY	053380
NO STRESS TRIATHLON	M 2014 05189
TRICOTAJE INEU	055254
TRISILICAM	055855
SPORNIC TRIO	M 2008 06592
TRIVOLI MATERIALE PENTRU CONSTRUCȚII	M 2008 04119
TRIVECTOR	M 2008

Este suficient să introduceți primele 3 caractere ale denumirii mărcii sau ale numărului de depozit al mărcii anterioare. Sistemul va propune o lista de marci din care selectați una pentru a copia datele în noua cerere de marcă și apoi acționați butonul cu eticheta **Import**.

Prin importul unei mărcii anterioare, aceasta este copiată integral în noua cerere completându-se, inclusiv câmpuri precum Solicitant, Mandatar, Descrierea mărcii, Tipul mărcii, reprezentarea grafică, bunurile și serviciile (Clasificarea Nisa) Elemente Verbale sau Clasificare. Trebuie să verificați cu maximă atenție câmpurile importate deoarece ele determină cuantumul taxelor calculate de sistem iar regulile descrise în cele ce urmează în acest manual se aplică și în cazul importului. Mai concret, dacă în datele importate sunt informații incorecte veți avea mesaje de eroare în completarea cererii curente.

3.1.1 Introducerea detaliilor privind solicitantul

NOTĂ: O cerere de înregistrare marca trebuie să conțină **MINIMUM** un solicitant. Numarul maxim de solicitanți care se pot specifica pe o cerere este de 99.

- Se apasă butonul "+ Solicitant"

- Se specifica tipul solicitantului

1

Detaliile solicitantului

Tip solicitant *

Selectare	▼
Selectare	
Persoana fizica	
Persona juridica	

- c. In functie de tipul solicitantului aplicatia deschide ecranul de completare al detaliilor solicitantului

Detaliile solicitantului	
Tip solicitant *	
Persoană fizică ▼	
Anulare + Adăugare	
Prenume *	
Nume *	
Țară *	
---SELECT---	
Localitate/Sector *	Cod poștal
Adresa *	
Alte componente ale adresei (ex. bloc, etaj, apartament)	
Telefon	Fax
email	
Website	
☐ Adresa de corespondență este diferită de cea introdusă	

- d. Pentru persoana fizica se completeaza urmatoarele informatii

NOTA: campurile marcate cu semnul (*) sunt campuri obligatorii

i. Nume si Prenume

ii. Adresa:

1. Tara - in functie de aceasta informatie Solicitantul este considerat din Romania, din EU sau din afara EU iar aplicatia va determina moneda de calcul a taxelor)
2. Localitate, Cod postal, Strada

3. Telefon, email, Fax, Website

Trebuie specificat ori un număr de telefon ori o adresă de email pentru primul solicitant. În caz contrar sistemul nu permite avansul la pasul următor

4. Dacă se bifează opțiunea “Adresa de corespondență este diferită de cea introdusă” aplicația va deschide o zonă suplimentară de adresă care trebuie completată. Această adresă va fi tipărită ca adresă de corespondență pe cererea de înregistrare marca. Dacă nu se bifează opțiunea, se va considera ca adresă de corespondență cea introdusă deja.
- e. În cazul persoanei juridice câmpurile obligatorii sunt de asemenea marcate cu semnul (*). Pe ecran vor apărea informații suplimentare, unele opționale, de completat – ex.: Formă legală, Cod Fiscal, date de identificare pentru o persoană de contact, etc.
- f. Se apasă butonul “Adaugare” pentru salvarea datelor sau “Anulare” pentru a părăsi ecranul fără a salva.
- g. Pentru a adăuga un solicitant suplimentar se apasă din nou butonul “Solicitant”. Sistemul prezintă solicitantii adăugați și salvați într-un tabel recapitulativ:

Solicitant

Solicitant

Numar	ID	Tip	Nume	Tara	Optiuni
1		Persoana fizica	Prenume Nume	RO	 

 Solicitant

3.1.2 Introducerea informațiilor privind reprezentantul legal

O cerere de înregistrare marcă poate conține **maxim un** reprezentant legal (mandatar). Specificarea acestuia pe cerere este opțională pentru cererile cu solicitanți - persoanele fizice și juridice - din Spațiul Economic European (EEA). În cazul solicitanților din țări non EEA, reprezentantul trebuie introdus obligatoriu.

- a. Se apasă butonul “+ Reprezentant legal”

Reprezentant legal

 Reprezentant legal

- b. Aplicația va deschide ecranul de introducere a detaliilor privind mandatarul

Adăugare reprezentant

Denumire Legală *

Anulare

+ Adăugare

Formă Legală

Cod fiscal

Persoană de contact

Țară *

Stat/Județ *

Localitate/Sector *

Cod poștal

Adresa *

Alte componente ale adresei (ex. bloc, etaj, apartament)

Telefon *

Fax

email *

Website

- c. Pentru Reprezentant se completeaza urmatoarele informatii (Reprezentant este considerat persoana juridica,implicit)

NOTA: campurile marcate cu semnul (*) sunt campuri obligatorii

- i. Denumire si forma legala (ex. SRL, SA, etc)
- ii. Cod fiscal
- iii. Persoana de contact
- iv. Adresa:
 1. Tara - obligatoriu Romania. Localitate, Cod postal, Strada
 2. **Telefon si email sunt obligatorii pentru mandatar**
 3. Fax si Website - optional
 4. Daca se bifeaza optiunea "Adresa de corespondenta este diferita de cea introdusa" aplicatia va deschide o zona suplimentara de adresa care trebuie completata. Aceasta adresa va fi tiparita ca adresa de corespondenta pe cererea de inregistrare marca. Daca nu se bifeaza optiunea se va considera ca adresa de corespondenta cea introdusa la pasul c.v.1.

- d. La momentul introducerii datelor privind mandatarul se pot specifica informatiile privind Procura

- v. Tip procura

- vi. Data Procura
- vii. Numar procura

Tip procură

Procura Simpla ▼

Data procură

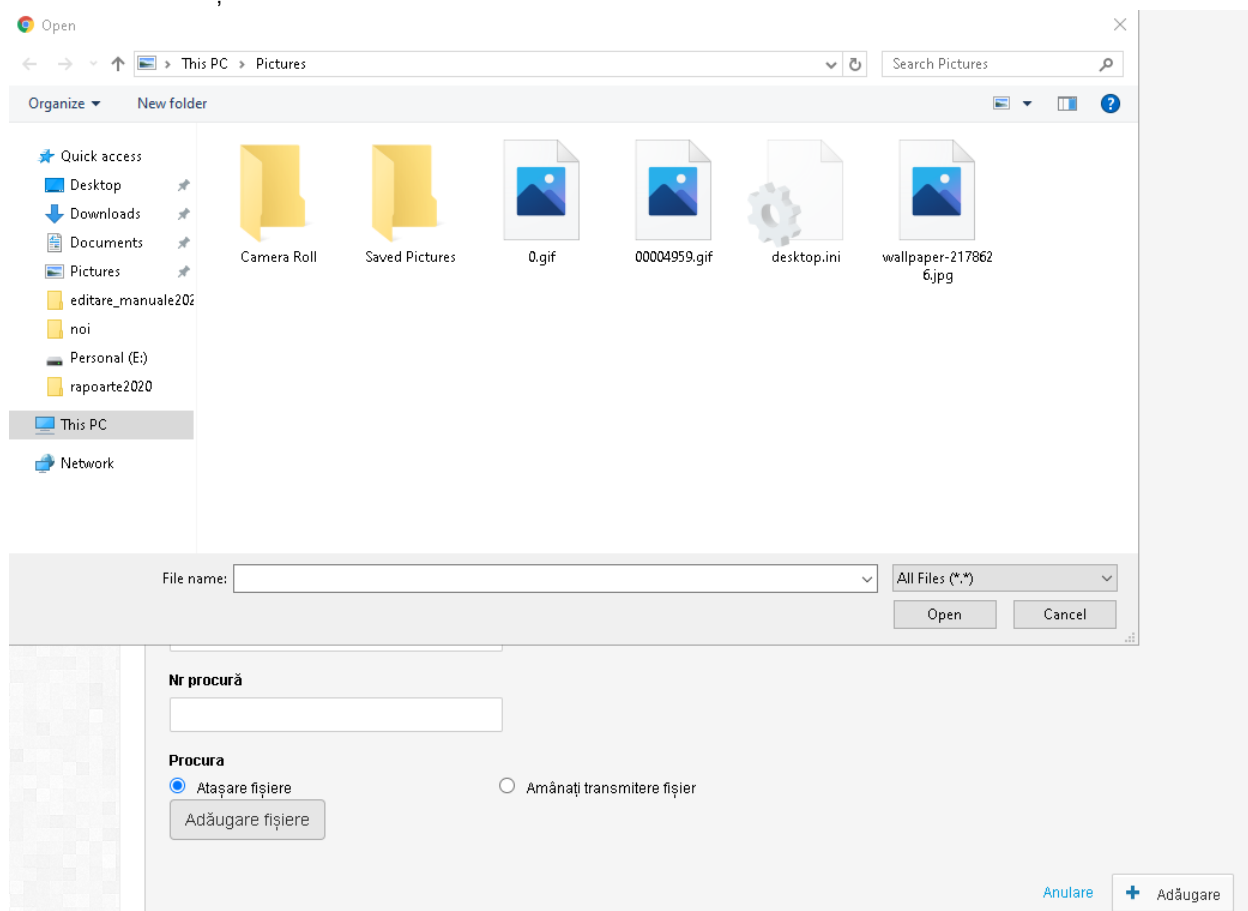
06/07/2020

Nr procură

Procura

☐ Atașare fișiere ☒ Amânați transmitere fișier

- viii. Procura – copie scanata dupa originalul documentului. Daca se doreste transmiterea copiei, se alege optiunea <Adaugare fișier acum> iar sistemul va deschide o fereastra de incarcare a fișierelor.



- ix. Se selecteaza fișierul dorit din locatia de pe discul local al persoanei care completeaza cererea (format gif sau pdf) si se apasa butonul Open
- x. Sistemul va prezenta fișierul atasat (denumirea si dimensiunea) intr-un camp din zona Procura

Tip procura

Procura Simpla 

Data procura

29.10.2013

Nr procura

123

Procura

 procura.pdf (141.0 KB) 

e. Pentru a salva informatiile privind mandatarul se apasa butonul “Adaugare” pentru salvarea datelor sau “Anulare” pentru a parasi ecranul fara a salva.

f. Sistemul va prezenta datele introduse pentru mandatar intr-un tabel recapitulativ.

Reprezentant legal					
Reprezentant legal					
Număr	Tip	Nume	Țară	Opțiuni	
1	Persoană juridică	Mandatar	RO		
+ Reprezentant legal					

Nota: daca se doreste eliminarea inregistrarii se apasa pictograma (x) de pe linia dorita din tabelul recapitulativ.

Daca se doreste editarea informatiilor se apasa pictograma  din tabelul recapitulativ.

3.1.3 Introducerea Referintei

Acest camp (optional) reprezinta numarul intern utilizat de catre mandatar sau solicitant pentru identificarea dosarului.

3.1.4 Introducerea informațiilor legate de marcă

În acest pas se specifică detaliile mărcii care se protejează.

Informații legate de marcă

Felul mărcii

☒ Individuală
1 Mărcile individuale pot fi deținute de o persoană fizică sau juridică sau de mai multe persoane fizice sau juridice.

☐ Colectivă
2 O marcă colectivă este deținută de o asociație și poate fi utilizată de orice membru al asociației.

☐ De certificare
3 O marcă de certificare este deținută de o instituție de certificare și poate fi utilizată de oricine îndeplinește cerințele de certificare.

Tipul mărcii

**Marcă verbală**

O marcă verbală se prezintă prin intermediul unei expresii care poate conține caractere și numere sau a unei secvențe de caractere.

[Mai mult](#)

**Marcă figurativă**

O marcă figurativă este reprezentată prin intermediul unei imagini care constă exclusiv în elemente figurative sau într-o combinație de elemente verbale și figurative

[Mai mult](#)

**Marcă tridimensională**

O marcă 3D se prezintă prin intermediul unei forme tridimensionale

[Mai mult](#)

**Marcă de culoare**

O marcă color se folosește pentru a înregistra o culoare ca element distinctiv al produselor și serviciilor.

[Mai mult](#)

Afișați mai multe tipuri

3.1.4.1 Selectarea Felului mărcii

Puteți opta pentru una din variantele de mai jos, cu mențiunea că taxele sunt diferite:

- Individuală
- Colectivă
- De certificare

3.1.4.2 Selectarea Tipului mărcii

Afișarea inițială prezintă următoarele tipuri de mărci:

- Marca verbală
- Marca figurativă
- Marca tridimensională
- Marca de culoare

...prin apăsarea butonului <Afișați mai multe tipuri> urmează:

- Marca sonoră
- Marca în mișcare
- Marca de poziționare

Page 17 of 46

- viii. Marca tip desen repetitiv
- ix. Marca holograma
- x. Marca multimedia
- xi. Alte tipuri

În funcție de tipul de marca selectat aplicația deschide un ecran specific tipului de marca în vederea introducerii informațiilor specifice

ATENȚIE: la schimbarea tipului de marca se vor șterge detaliile tipului inițial de marca anterior. Restul informațiilor (solicitant, reprezentant, etc) introduse se pastrează. Aplicația va emite un mesaj de atenționare în acest sens.

i. Marca verbală

Tipul mărcii

 Marcă verbală O marcă verbală se prezintă prin intermediul unei expresii care poate conține caractere și numere sau a unei secvențe de caractere. Mai mult	 Marcă figurativă O marcă figurativă este reprezentată prin intermediul unei imagini care constă exclusiv în elemente figurative sau într-o combinație de elemente verbale și figurative Mai mult
 Marcă tridimensională O marcă 3D se prezintă prin intermediul unei forme tridimensionale Mai mult	 Marcă de culoare O marcă color se folosește pentru a înregistra o culoare ca element distinctiv al produselor și serviciilor. Mai mult

Afișați mai multe tipuri

Marcă verbală

Elemente verbale ale mărcii *

Transliterarea mărcii

Va rugăm completați în acest câmp transliterarea mărcii pentru care aplicați

Traducere mărcii în limba română

Va rugăm completați în acest câmp traducerea în limba română a mărcii pentru care aplicați

Campurile specifice acestui tip de marca sunt:

- Marca - Denumirea marcii (camp obligatoriu)
- Transliterarea marcii (optional) – in cazul utilizarii unui alfabet diferit de alfabetul latin sau in cazul acronimelor sau abrevierilor (ex. “4U”) (camp optional)

ATENȚIE: pentru a specifica o insiruire de termeni folositi punct si virgula (;) ca delimitator. In campul text NU se pot folosi caractere speciale (@,#,-,/,%). Nu folositi Enter la finalul frazei

- Traducerea marcii – in cazul utilizarii cuvintelor dintr-o limba diferita de limba Româna (câmp opțional)

ii. Marca figurativă

Tipul mărcii

 Marcă verbală O marcă verbală se prezintă prin intermediul unei expresii care poate conține caractere și numere sau a unei secvențe de caractere. Mai mult	 Marcă figurativă O marcă figurativă este reprezentată prin intermediul unei imagini care constă exclusiv în elemente figurative sau într-o combinație de elemente verbale și figurative Mai mult
 Marcă tridimensională O marcă 3D se prezintă prin intermediul unei forme tridimensionale Mai mult	 Marcă de culoare O marcă color se folosește pentru a înregistra o culoare ca element distinctiv al produselor și serviciilor. Mai mult

Afișați mai multe tipuri

Marcă figurativă

Va rugăm introduceți reprezentarea mărcii *

Adăugare atașamente suplimentare * ⓘ

Adăugare fișiere

Elemente verbale ale mărcii

Descrierea mărcii

☐ Marca este color? (bifat = color și se va publica color, debifat = alb negru și se va publica alb negru. Taxele pentru color și alb negru sunt diferite)

Completați în acest câmp descrierea mărcii pentru care depuneți cerere

Campurile specifice acestui tip de marca sunt:

- Reprezentarea mărcii – Adăugare atașamente – pentru încărcarea reprezentării grafice a mărcii .
- Elemente verbale ale mărcii

- Descrierea marcii – descrierea imaginii (camp optional)

ATENȚIE: pentru a specifica o insiruire de termeni, folosiți punct și virgulă (;) ca delimitator. În câmpul text NU se pot folosi caractere speciale (@,#,-,/,%). Nu folosiți Enter la finalul frazei

- Este marca color? (camp optional)

Nota: în funcție de marcarea acestor câmpuri, sistemul va calcula taxele aferente.

iii. Marca tridimensională

Marcă tridimensională

Va rugăm introduceți reprezentarea mărcii *

Adăugare atașamente suplimentare * ⓘ

Adăugare fișiere

Marca

Descrierea mărcii

Completați în acest câmp descrierea mărcii pentru care depuneți cerere

Transliterarea mărcii

Va rugăm completați în acest câmp transliterarea mărcii pentru care aplicați

Traducere mărcii în limba română

Va rugăm completați în acest câmp traducerea în limba română a mărcii pentru care aplicați

☐ **Marca este color?** (bifat = color și se va publica color, debifat = alb negru și se va publica alb negru. Taxele pentru color și alb negru sunt diferite)

Câmpurile specifice acestui tip de marca sunt

- Reprezentarea mărcii – Adăugare atașamente – pentru încărcarea reprezentării grafice a mărcii
- Denumirea mărcii (camp obligatoriu)

ATENȚIE: pentru a specifica o insiruire de termeni, folosiți punct și virgulă (;) ca delimitator. În câmpul text NU se pot folosi caractere speciale (@,#,-,/,%). Nu folosiți Enter la finalul frazei

- Descrierea mărcii – în cazul utilizării unui alfabet diferit de alfabetul latin

- Transliterarea marcii (optional)– in cazul utilizarii unui alfabet diferit de alfabetul latin sau in cazul acronimelor sau abrevierilor (ex. “4U”) (camp optional)
- Traducerea marcii – in cazul utilizarii cuvintelor dintr-o limba diferita de limba Romana (camp optional)
- Este o marca color? (camp optional)

Nota: in functie de marcarea acestor campuri sistemul va calcula taxele aferente

iv. Marca de culoare

Marcă de culoare

Va rugăm introduceți reprezentarea mărcii *

Adăugare atașamente suplimentare * ⓘ

Adăugare fișiere

Descrierea mărcii

Completați în acest câmp descrierea mărcii pentru care depuneți cerere

Culori revendicate

Culoarea (*) ⓘ

Descriere ▼

+ Adăugare

Campurile specifice acestui tip de marca sunt

- Reprezentarea marcii – Adaugare atasamente – pentru incarcarea reprezentarii grafice a marcii
- Descrierea marcii (camp optional) – in cazul utilizarii unui alfabet diferit de alfabetul latin

ATENTIE: pentru a specifica o insiruire de termeni, folositi punct si virgula (;) ca delimitator. In campul text NU se pot folosi caractere speciale (@, #, -, /, %). Nu folositi Enter la finalul frazei

- Culoarea, câmp obligatoriu.

v. Marca sonora

Marcă sonoră

Va rugăm introduceți reprezentarea mărcii *

Adăugare atașamente suplimentare * ⓘ

Adăugare fișiere

Reprezentarea sonoră *

Adăugare atașamente suplimentare * ⓘ

Adăugare fișiere

Descrierea mărcii sonore

Completați în acest câmp descrierea mărcii pentru care depuneți cerere

☐ Marca este color? (bifat = color și se va publica color, debifat = alb negru și se va publica alb negru. Taxele pentru color și alb negru sunt diferite)

Campurile specifice acestui tip de marca sunt:

- Reprezentarea marcii – Adăugare atașamente – pentru încărcarea reprezentării grafice a marcii
- Reprezentarea sonoră – Adăugare atașamente – pentru încărcarea sonoră a marcii
- Descrierea marcii sonore – descrierea sunetelor (camp optional)

ATENȚIE: pentru a specifica o însiruire de termeni, folosiți punct și virgulă (;) ca delimitator. În câmpul text NU se pot folosi caractere speciale (@, #, -, /, %). Nu folosiți Enter la finalul frazei

- Este marca color? (optional)

Nota: în funcție de marcarea acestor campuri, sistemul va calcula taxele aferente

vi. Marca în mișcare

Marcă în mișcare

Va rugăm introduceți reprezentarea mărcii *

Adăugare atașamente suplimentare * ⓘ

Adăugare fișiere

MVa rugăm introduceți reprezentarea mărcii în mișcare *

Adăugare atașamente suplimentare * ⓘ

Adăugare fișiere

Elemente verbale ale mărcii

Descrierea mărcii

Completați în acest câmp descrierea mărcii pentru care depuneți cerere

Transliterarea mărcii

Va rugăm completați în acest câmp transliterarea mărcii pentru care aplicați

Traducere mărcii în limba română

Va rugăm completați în acest câmp traducerea în limba română a mărcii pentru care aplicați

☐ Marca este color? (bifat = color și se va publica color, debifat = alb negru și se va publica alb negru. Taxele pentru color și alb negru sunt diferite)

Campurile specifice acestui tip de marca sunt:

- Reprezentarea mărcii – Adăugare atașamente – pentru încărcarea reprezentării grafice a mărcii
- Reprezentarea mișcării – Adăugare atașamente – pentru încărcarea reprezentării grafice a mișcării
- Denumirea mărcii (camp optional)

ATENȚIE: pentru a specifica o însușire de termeni, folosiți punct și virgulă (;) ca delimitator. În câmpul text NU se pot folosi caractere speciale (@,#,-,/,%). Nu folosiți Enter la finalul frazei

- Descrierea mărcii (camp optional) – în cazul utilizării unui alfabet diferit de alfabetul latin

- Transliterarea marcii (optional)– in cazul utilizarii unui alfabet diferit de alfabetul latin sau in cazul acronimelor sau abrevierilor (ex. “4U”) (camp optional)
- Traducerea marcii – in cazul utilizarii cuvintelor dintr-o limba diferita de limba Romana (camp optional)
- Este o marca color? (optional)

Nota: in functie de marcare acestor campuri sistemul va calcula taxele aferente

vii. Marca de pozitionare

Marcă de poziționare

Va rugăm introduceți reprezentarea mărcii *

Adăugare atașamente suplimentare * ⓘ

Adăugare fișiere

Elemente verbale ale mărcii

Descrierea mărcii

Completați în acest câmp descrierea mărcii pentru care depuneți cerere

Transliterarea mărcii

Va rugăm completați în acest câmp transliterarea mărcii pentru care aplicați

Traducere mărcii în limba română

Va rugăm completați în acest câmp traducerea în limba română a mărcii pentru care aplicați

☐ Marca este color? (bifat = color și se va publica color, debifat = alb negru și se va publica alb negru. Taxele pentru color și alb negru sunt diferite)

Campurile specifice acestui tip de marca sunt

- Reprezentarea marcii – Adaugare atasamente – pentru incarcarea reprezentarii grafice a marcii
- Denumirea marcii (camp optional)

ATENȚIE: pentru a specifica o insiruire de termeni, folositi punct si virgula (;) ca delimitator. In campul text NU se pot folosi caractere speciale (@,#,-,/,%). Nu folositi Enter la finalul frazei

- Descrierea marcii (camp optional) – in cazul utilizarii unui alfabet diferit de alfabetul latin
- Transliterarea marcii – in cazul utilizarii unui alfabet diferit de alfabetul latin sau in cazul acronimelor sau abrevierilor (ex. “4U”) (camp optional)

- Traducerea marcii – in cazul utilizarii cuvintelor dintr-o limba diferita de limba Romana (camp optional)
- Este o marca color? (optional)

Nota: in functie de marcarea acestor campuri sistemul va calcula taxele aferente

viii. Marca tip desen repetitiv

Marcă tip desen repetitiv

Va rugăm introduceți reprezentarea mărcii *

Adăugare atașamente suplimentare * 3

Adăugare fișiere

Elemente verbale ale mărcii

Descrierea mărcii

Transliterarea mărcii

Traducere mărcii în limba română

☐ Marca este color? (bifat = color și se va publica color, debifat = alb negru și se va publica alb negru. Taxele pentru color și alb negru sunt diferite)

Completați în acest câmp descrierea mărcii pentru care depuneți cerere

Va rugăm completați în acest câmp transliterarea mărcii pentru care aplicați

Va rugăm completați în acest câmp traducerea în limba română a mărcii pentru care aplicați

Campurile specifice acestui tip de marca sunt

- Reprezentarea marcii – Adaugare atasamente – pentru incarcarea reprezentarii grafice a marcii
- Denumirea marcii (camp optional)

ATENȚIE: pentru a specifica o insiruire de termeni, folositi punct si virgula (;) ca delimitator. In campul text NU se pot folosi caractere speciale (@,#,-,/,%). Nu folositi Enter la finalul frazei

- Descrierea marcii (camp optional) – in cazul utilizarii unui alfabet diferit de alfabetul latin
- Transliterarea marcii – in cazul utilizarii unui alfabet diferit de alfabetul latin sau in cazul acronimelor sau abrevierilor (ex. “4U”) (camp optional)
- Traducerea marcii – in cazul utilizarii cuvintelor dintr-o limba diferita de limba Romana (camp optional)
- Este o marca color? (optional)

Nota: in functie de marcarea acestor campuri sistemul va calcula taxele aferente

ix. Marca holograma

Marcă hologramă

Va rugăm introduceți reprezentarea mărcii *

Adăugare atașamente suplimentare * ⓘ

Adăugare fișiere

Reprezentarea hologramelor *

Adăugare atașamente suplimentare * ⓘ

Adăugare fișiere

Elemente verbale ale mărcii

Descrierea mărcii

Completați în acest câmp descrierea mărcii pentru care depuneți cerere

Transliterarea mărcii

Va rugăm completați în acest câmp transliterarea mărcii pentru care aplicați

Traducere mărcii în limba română

Va rugăm completați în acest câmp traducerea în limba română a mărcii pentru care aplicați

☐ Marca este color? (bifat = color și se va publica color, debifat = alb negru și se va publica alb negru. Taxele pentru color și alb negru sunt diferite)

Campurile specifice acestui tip de marca sunt

- Reprezentarea mărcii – Adăugare atașamente – pentru încărcarea reprezentării grafice a mărcii
- Descrierea mărcii (camp optional) – în cazul utilizării unui alfabet diferit de alfabetul latin
ATENȚIE: pentru a specifica o însiruire de termeni, folosiți punct și virgulă (;) ca delimitator. În câmpul text NU se pot folosi caractere speciale (@, #, -, /, %). Nu folosiți Enter la finalul frazei
- Transliterarea mărcii – în cazul utilizării unui alfabet diferit de alfabetul latin sau în cazul acronimelor sau abrevierilor (ex. “4U”) (camp optional)
- Traducerea mărcii – în cazul utilizării cuvintelor dintr-o limbă diferită de limba Română (camp optional)

- Este o marca color? (optional)

Nota: in functie de marcarea acestor campuri sistemul va calcula taxele aferente

x. Marca multimedia

Marcă Multimedia

Va rugăm introduceți reprezentarea mărcii *

Adăugare atașamente suplimentare * ⓘ

Adăugare fișiere

Marca

Descrierea mărcii

Completati în acest câmp descrierea mărcii pentru care depuneți cerere

Transliterarea mărcii

Va rugăm completați în acest câmp transliterarea mărcii pentru care aplicați

Traducere mărcii în limba română

Va rugăm completați în acest câmp traducerea în limba română a mărcii pentru care aplicați

Campurile specifice acestui tip de marca sunt

- Reprezentarea marcii – Adaugare atasamente – pentru incarcarea reprezentarii grafice a marcii
- Descrierea marcii (camp optional) – in cazul utilizarii unui alfabet diferit de alfabetul latin

ATENȚIE: pentru a specifica o insiruire de termeni, folositi punct si virgula (;) ca delimitator. In campul text NU se pot folosi caractere speciale (@, #, -, /, %). Nu folositi Enter la finalul frazei

- Transliterarea marcii – in cazul utilizarii unui alfabet diferit de alfabetul latin sau in cazul acronimelor sau abrevierilor (ex. “4U”) (camp optional)
- Traducerea marcii – in cazul utilizarii cuvintelor dintr-o limba diferita de limba Romana

Nota: in functie de marcarea acestor campuri sistemul va calcula taxele aferente (camp optional)

xi. Alte tipuri

Alte tipuri

Va rugăm introduceți reprezentarea mărcii

Adăugare atașamente suplimentare ⓘ

Adăugare fișiere

Elemente verbale ale mărcii

Descrierea mărcii

Completați în acest câmp descrierea mărcii pentru care depuneți cerere

Transliterarea mărcii

Va rugăm completați în acest câmp transliterarea mărcii pentru care aplicați

Traducere mărcii în limba română

Va rugăm completați în acest câmp traducerea în limba română a mărcii pentru care aplicați

☐ Marca este color? (bifat = color și se va publica color, debifat = alb negru și se va publica alb negru. Taxele pentru color și alb negru sunt diferite)

Campurile specifice acestui tip de marca sunt

- Reprezentarea marcii – Adaugare atasamente – pentru incarcarea reprezentarii grafice a marcii
- Marca - Denumirea marcii (camp optional)

ATENȚIE: pentru a specifica o insiruire de termeni, folositi punct si virgula (;) ca delimitator. In campul text NU se pot folosi caractere speciale (@,#,-,/,%). Nu folositi Enter la finalul frazei

- Descrierea marcii (camp optional) – in cazul utilizarii unui alfabet diferit de alfabetul latin
- Transliterarea marcii – in cazul utilizarii unui alfabet diferit de alfabetul latin sau in cazul acronimelor sau abrevierilor (ex. “4U”) (camp optional)
- Traducerea marcii – in cazul utilizarii cuvintelor dintr-o limba diferita de limba Romana (camp optional)
- Este o marca color? (camp optional)

Nota: in functie de marcarea acestor campuri sistemul va calcula taxele aferente

Click pe butonul “Pasul urmator” din partea de jos a paginii pentru a trece la pasul urmator (Bunurile și serviciile - Clasificare).

3.2 Pasul 2 - Bunurile și serviciile (Clasificare)

Aplicatia permite trei metode de introducere a bunurilor si serviciilor.

Aplicații online pentru înregistrarea mărcii



Clasificare - bunuri și servicii

Ce bunuri și servicii protejează această marcă? ⓘ

Căutare

[Specificarea personală a bunurilor și a serviciilor](#)

[Importați titlurile de clase Nisa](#)

[Pasul precedent](#)

[Pasul urmator](#)

Taxe		
☒	1 X Taxă depunere *	10 EUR
☒	1 X Taxă de publicarea alb-negru *	30 EUR
☐	Taxă de examinare 1 X marcă individuală alb-negru	110 EUR
☐	Plată taxe ulterioare depunerii	
Total taxe		150 EUR
Taxe selectate		40 EUR

1. Metoda 1 – Introducerea bunurilor si serviciilor prin selectarea din nomenclatorul aplicatiei.

- Click “Cautare”
- In campul din stanga se introduce termenul (ex: bijutarii) + click “Cautare”. In partea dreapta se afiseaza termenii identificati in TMClass. Se bifeaza randurile dorite iar sistemul afiseaza in partea din dreapta jos numarul de termeni si numarul de clase selectate.
- Click pe “Adaugare termeni”

Bunuri și servicii

0 Termeni 0 Clase Vizualizare termeni selectați X

[Navigare în lista de bunuri și servicii](#)

Termen	Clasa
Hârtie	
Hârtie cretată	
Hârtie reactivă	
Reactivă (Hârtie -)	
Hârtie offset	
Hârtie absorbantă	
Hârtie termosensibilă	
Hârtie caligrafică	
Hârtie mată	
Hârtie țesută	
Combustibili și materiale pentru iluminat; Energie electrică; Compoziții pentru controlul prafului; Lubrifianti...	+
Suplimente alimentare și preparate dietetice; Preparate și articole dentare și produse medicinale pentru...	+
Materiale de construcție și elemente din metal; Materiale neprocesate sau semi-procesate din metal cu utilizare...	+
Echipament pentru agricultura, terasament, construcții, extracția petrolului și gazului și pentru minerit;...	+
Instrumente pentru igienă și frumusețe pentru oameni și animale, acționate manual; Arme ascuțite și contondente;...	+
Materiale înregistrate; Dispozitive pentru tehnologia informației, audio-vizuale, multimedia și fotografice;...	+
Echipament pentru exerciții fizice; Dispozitive pentru protecția auzului; Instrumente ajutoare pentru...	+
Conducte și instalații pentru transportul gazelor de eșapament; Aparate pentru bronzat; Instalații sanitare,...	+
Vehicule și mijloace de transport; Și părți și accesorii ale tuturor produselor menționate anterior, cuprinse...	+

Disclaimer
 Bunurile și serviciile sunt clasificate în conformitate cu articolul 28 alineatul (1) EUTMR.

Vizualizare termeni selectați

Bunuri și servicii

0 Termeni 0 Clase Vizualizare termeni selectați X

[Navigare în lista de bunuri și servicii](#)

Introduceți termenii în **Romanian**

760 termeni găsiți căutând după **hartie**

Termen	Clasa
☐ Hârtie Vizualizați termeni similari - Vizualizați termeni mai generali	16
☐ Hârtie cretată Vizualizați termeni similari - Vizualizați termeni mai generali	16
☐ Hârtie reactivă Vizualizați termeni similari - Vizualizați termeni mai generali	1
☐ Reactivă (Hârtie -) Vizualizați termeni similari - Vizualizați termeni mai generali	1
☐ Hârtie offset Vizualizați termeni similari - Vizualizați termeni mai generali	16

2. Metoda 2 - Introducere bunuri si servicii manual

- a. Accesati Link “Specificarea personală a bunurilor și a serviciilor” o fereastră de atenționare albastră pe care o închideți apăsând pe **X** din această fereastră. Urmăriți apoi instrucțiunile de pe ecran:

Introducere lista

Va rugăm să luați la cunoștință că în cazul furnizării unei liste de bunuri și servicii diferite de cele aprobate, cererea poate fi reclasificată iar acest lucru implică un cost suplimentar.

Alegeți clasa:

1

11

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

Va rugăm să alegeți cu atenție bunurile și serviciile pe care le introduceți în cererea dv de marcă. Sistemul de clasificare este construit în așa fel încât să vă permită să alegeți metoda optimă pentru înregistrarea mărcii dumneavoastră și pentru a simplifica procesul.

Salvați și adăugați alți termeni

Adăugare

ATENȚIE: pentru a specifica o insiruire de termeni folosiți punct și virgula (;) ca delimitator. În câmpul text NU se pot folosi caractere speciale (@, #, -, /, %). Nu folosiți Enter la finalul frazei

b. Selectați o clasă
c. În câmpul “Adăugare termeni în cadrul clasei” specificați bunurile sau serviciile dorite
d. Pentru salvare click pe butonul “Adăugare”

3. Metoda 3 – Importați titlurile de clasă Nisa

Importați clasificarea Nisa

Selectați o clasă pentru a importa termenii doriți

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
41	42	43	44	45					

Titlurile de clasă importate : 15

Instrumente muzicale

Pupitre pentru partituri și stativ pentru instrumente muzicale

Baghete de dirijor

Salvare și adăugare alte clase

Terminat

a. Accesati Link “Importati titlurile de clasă Nisa”
b. Selectați clasa dorită
c. Pentru salvare click pe butonul “Adăugare”

Sistemul va afișa clasele și termenii selectați în același ecran, indiferent de metoda aleasă.

d. Dacă se dorește eliminarea unui termen/titlu de clasă se apasă (**x**) din secțiunea respectivă
e. Pentru eliminarea unei clase se elimină toți termenii/toate titlurile de clasă

Page 31 of 46

Clasificare - bunuri și servicii

Ce bunuri și servicii protejează această marcă?

Căutare

[Specificarea personală a bunurilor și a serviciilor](#)

[Importați titlurile de clase Nisa](#)

Romanian

Clasa	Termenii
14	chihlimbar verde
15	Instrumente muzicale Pupitre pentru partituri și stativ pentru instrumente muzi... Baghete de dirijor

Validat: "Termen validat corect"

Nevalidat: "Ați ales termeni care nu fac parte din clasificarea standard"

Va rugăm verificați termenii oferți de sistem pentru a identifica o clasificare alternativă.: "Un examinator OSIM va verifica clasificarea introdusă de dumneavoastră"

Validarea nu a fost posibilă.: "Un examinator OSIM va verifica clasificarea introdusă de dumneavoastră"

[Pasul precedent](#)

[Pasul următor](#)

Navigati la pasul urmator prin apasarea butonului "Pasul urmator"

Page 32 of 46

3.3 Pasul 3 – Priorități



Aplicați online pentru înregistrarea mărcii

1

Detaliile mărcii naționale

2

Bunurile și serviciile

3

Priorități

4

Confirmare

5

6

Total taxe**180 EUR**

Taxe selectate**40 EUR**

Încărcare cerere din format XML

Export cerere în format XML

Reinitializare cerere

Tipărire cerere în format PDF

Raport de similaritate - mărci care pot afecta cererea dvs.**Raport de cercetare documentară**

Doriți să solicitați raportul de cercetare documentară?

Da

Nu

> Taxă adițională pentru acest tip de cerere.

Priorități

Ați depus o cerere pentru această marcă în ultimele 6 luni? (Prioritate).

Da

Nu

☐ Solicitare ulterioară

> Taxa adițională pentru prioritatea cerută la 3 luni după depunere.

Ați prezentat public marca în cadrul unei expoziții?

Da

Nu

☐ Solicitare ulterioară

Pasul precedent

Pasul următor

La acest pas există următoarele funcționalități :

a) Raport de similaritate – mărci care pot afecta cererea dvs.

În cazul mărcilor care conțin o denumire a mărcii (toate tipurile de mărci cu excepția celor figurative și a celor sonore) aplicația generează automat un raport de similaritate pe baza datelor introduse la Pașii 1 și 2. Raportul se efectuează în TMVIEW și are rol informativ.

În exemplul de mai jos observați cum arată un astfel de raport, în cazul în care sistemul a identificat în TMVIEW alte mărci care ar putea afecta șansele de succes ale înregistrării mărcii dvs., respectiv obținerea certificatului de marcă:

Raport de similaritate - mărci care pot afecta cererea dvs.

Detaliile mărcii dumneavoastră

Denumire Marcă	Clase Nisa
SURSA F8 SÂNCRĂIENI	32

23 rezultate au fost găsite

Search powered by TMview

Număr Marcă	Denumire Marcă	Tip	Origine	Titular	Clase Nisa	Detalii
M 2017 03322	Tiva HARGHITA SURSA F8 SÂNCRĂIENI	Combined	RO	SC PERLA HARGHITEI SA	32	
038778	PERLA HARGHITEI SURSA F7 F8 HARGHITA	Combined	RO	SC PERLA HARGHITEI SA	32	
049903	SURSA SANCRAIENI	Combined	RO	SC PERLA HARGHITEI SA	32	
006701288	Perla Harghitei SURSA SANCRAIENI iubeste Natura	Figurative	EM	SC PERLA HARGHITEI SA	32	
M 2002 01129	PERLA HARGHITEI SÂNCRĂIENI	Combined	RO	SC PERLA HARGHITEI SA	32	
1 2 3 4 5						

Download XLSX Download PDF

Atenție !

Raportul afișează numai primele 450 de rezultate regăsite în TMVIEW, după cum se indică în exemplul de mai jos :

Raport de similaritate - mărci care pot afecta cererea dvs.

Detaliile mărcii dumneavoastră

Denumire Marcă	Clase Nisa
Restaurant	35

Sunt afișate numai primele 450 de rezultate. Pentru un raport complet consultați baza de date TMVIEW.

450 rezultate au fost găsite

Search powered by TMview

Număr Marcă	Denumire Marcă	Tip	Origine	Titular	Clase Nisa	Detalii
1086900	RESTAURANT	Combined	BX	EATLINK,	16 35 41	
M 2018 04896	MUSEUM RESTAURANT	Word	RO	LA CASA RISTORANTE PIZZERIA PANE DOLCE SRL	35 43	
M 2013 03553	Tarbush Restaurant	Combined	RO	SC FAHD RESTAURANT SRL	43 35	
M 2017 02246	RESTAURANT REGINA	Word	RO	DUHAIR STELA	43 35	
M 2020 03448	Beluga RESTAURANT	Combined	RO	TEF HOTELS SRL	36 43	
1 2 3 · 90						

Download XLSX Download PDF

b) puteți să optați pentru elaborarea de către OSIM a unui raport de cercetare documentară - cu mențiunea că va trebui să achitați ulterior tariful afișat cu titlu informativ. Menționăm că nu este obligatorie solicitarea unui astfel de raport, dar este o practică recomandată pentru a vă verifica șansele de a obține în final înregistrarea mărcii și obținerea certificatului.

Mai jos este ilustrată succesiunea de operațiuni care au loc dacă optați pentru acest tip de raport, respectiv ați acționat butonul **Da** la întrebarea din ecranul care urmează - " Doriți să solicitați raportul de cercetare documentară?".

i. selectați tipul de raport din lista care apare pe ecran :

Raport de cercetare documentară

Doriți să solicitați raportul de cercetare documentară?

Da Nu

Tipul Raportului

Cercetare documentară privind mărcile înregistrate și cererile de înregistrare având aceeași rădăcină trunchiată STANGA ȘI DREAPTA

Cercetare documentară privind mărcile înregistrate și cererile de înregistrare având aceeași rădăcină trunchiată STANGA ȘI DREAPTA

Cercetare documentară privind mărcile înregistrate și cererile de înregistrare având elemente combinate, verbale și figurative

Cercetare documentară privind mărcile înregistrate și cererile de înregistrare având parte verbală identică

Cercetare documentară pentru identificarea titularului unei mărci FIGURATIVE sau COMBINATE, înregistrate

Cercetare documentară privind portofoliul unui mandatar

Salvare

ii. în funcție de tipul de raport selectat este posibil să specificați alte opțiuni, ca în exemplul de mai jos :

Raport de cercetare documentară

Doriți să solicitați raportul de cercetare documentară?

Da Nu

Tipul Raportului

Cercetare documentară privind mărcile înregistrate și cererile de înregistrare având aceeași rădăcină trunchiată STANGA ȘI DREAPTA

Opțiune

1 - 2 clase

3 - 6 clase

7 - 10 clase

11 - 15 clase

16 - 15 clase

21 - 25 clase

26 - 30 clase

31 - 35 clase

36 - 40 clase

41 - 45 clase

Anulare Salvare

iii. apoi trebuie să indicați numărul de zile lucrătoare în care doriți să obțineți raportul, ca în ecranul de mai jos :

Raport de cercetare documentară

Doriți să solicitați raportul de cercetare documentară?

Da Nu

Tipul Raportului

Cercetare documentară privind mărcile înregistrate și cererile de înregistrare având aceeași rădăcină trunchiată STANGA ȘI DREAPTA

Opțiune

1 - 2 clase

Număr zile lucrătoare

15 zile lucrătoare

7 zile lucrătoare

2 zile lucrătoare

Anulare Salvare

iv. în final sistemul afișează și valoarea tarifului perceput de OSIM pentru selecția (selecțiile) făcute pentru raportul de cercetare documentară :

Raport de cercetare documentară

Doriți să solicitați raportul de cercetare documentară?

> Taxă adițională pentru acest tip de cerere.

Da

Nu

Tipul Raportului

Cercetare documentara privind marcele înregistrate si cererile de înregistrare avand aceeași radacina trunchiata STANGA SI DREAPTA ▾

Opțiuni

1 - 2 clase ▾

Număr zile lucrătoare

2 zile lucratoare ▾

Total : 330 RON

Anulare

Salvare

c) În secțiunea de Priorități se pot introduce prioritățile naționale sau de expoziție revendicate. Pentru a activa o opțiune se apasă butonul **“Da”**. Dacă nu se dorește activată opțiunea respectiva se poate apăsa, sau nu, butonul **“Nu”**. Dacă nu se alege nici o opțiune, sistemul va considera ca **nu** se dorește solicitarea nici uneia dintre opțiuni. Totodată puteți bifa, la ambele tipuri de priorități căsuța **“Solicitare ulterioară”**, cu mențiunea că, în acest caz, taxele vor fi diferite .

➤ În cazul în care ați ales **“Da”** pentru prioritatea de 6 luni, se deschide următorul ecran:

Ați depus o cerere pentru această marcă în ultimele 6 luni? (Prioritate).

> Taxa adițională pentru prioritatea cerută la 3 luni după depunere.

Da

Nu

☐ Solicitare ulterioară

Invocare prioritate

Anulare

Adăugare

Țara ultimei cereri de înregistrare *

---SELECT---

Prioritatea

Introduceți numărul sau denumirea mărcii

Import

sau

+ Introducerea manuală a informațiilor

Ați prezentat public marca în cadrul unei expoziții?

Da

Nu

☐ Solicitare ulterioară

Pasul precedent

Pasul următor

După ce alegeți țara ultimei cereri de înregistrare care este câmp obligatoriu puteți opta între a importa marca din TMVIEW sau a introduce manual datele acesteia. În acest ultim caz, la acționarea butonului **“Introducerea manuală a informațiilor”**, apare acest ecran:

Invocare prioritate

Anulare Adăugare

Țara ultimei cereri de înregistrare *

Bulgaria

Prioritatea

Introduceți numărul sau denumirea mărcii

Import

sau

+ Introducerea manuală a informațiilor

Data cererii de înregistrare *

Numărul de înregistrare *

Documentul care certifica dată constituirii primului depozit

☐ Atașare fișiere
 ☒ Amânați transmitere fișier

Traducerea în Română a documentului care certifica dată constituirii primului depozit

☐ Atașare fișiere
 ☒ Amânați transmitere fișier

☐ Solicit prioritate pentru următoarele bunuri și servicii

Anulare

Adăugare

După cum se observă aveți de completat câmpurile obligatorii: Data cererii de înregistrare și Numărul de înregistrare. Optional, se poate atașa documentul care atestă prioritatea revendicată și traducerea acestuia în limba română sau lăsați valoarea implicită care semnifică alegerea de a trimite ulterior aceste documente la OSIM.

Prin selectarea opțiunii "Solicit prioritatea pentru următoarele bunuri și servicii" se poate invoca o prioritate pe o parte din clasele existente în cererea inițială. Ecranul care apare este cel de mai jos:

Introduceți numărul clasei, introduceți bunurile sau serviciile despartite de punct și virgulă și apăsați butonul "Adăugare".

Clasa (*)

1

Adăugare

Lista de bunuri și servicii (*)

Anulare

Salvare

- În cazul în care ați ales "Da" pentru prioritatea de expoziție, se deschide următorul ecran:

Da

Nu

☐ Solicitare ulterioară

Expoziție

Anulare

Adăugare

Țară expoziției *

Estonia

Numele expoziției *

Numărul documentului *

Data primei prezentări publice *

Documentul care atestă prioritatea de expoziție

☐ Atașare fișiere

☒ Amânați transmitere fișier

Traducerea în limba Română a documentului care atestă prioritatea de expoziție

☐ Atașare fișiere

☒ Amânați transmitere fișier

Anulare

Adăugare

Aici trebuiesc completate câmpurile obligatorii: Tara Expozitiei, Numele expozitiei, Numarul documentului, Data primei prezentări publice. Se poate furniza copia scanata a certificatului de participare la expozitie precum și traducerea acestuia în limba română.

1. Sistemul prezinta sumarul prioritatiilor invocate intr-un tabel recapitulativ aflat in partea de sus a paginii.
2. Daca se doreste eliminarea unei prioritati, se apasa (X) in dreptul liniei dorite din cadrul tabelului.
3. Campurile de tip data se selecteaza din calendar.

3.4 Pasul 4 - Confirmare

Aplicații online pentru înregistrarea mărcii

1

Detalii mărcii naționale

2

Bunurile și serviciile

3

Priorități

4

Confirmare

5

Detalii plată și plătitor

6

Semnătură electronică

Confirmare

Înainte de a transmite cererea, va rugăm verificați datele introduse

Informații referitoare la marcă

Modificare

 Marcă verbală

Marcă **regd**

Limba de lucru **Română**

Bunurile și serviciile

Modificare

26 Dantele, șireturi și broderii, panglici și funde ca articole...; Nasturi, capse și copci, ace și ace cu gămălie; Flori artificiale; Decorațiuni pentru păr; Păr fals.

Detaliile solicitantului

Modificare

Informații privitoare la solicitant

Număr	ID	Tip	Nume	Țară
1	Efling0	Persoană fizică	jkyu dcaad	FI

Raport de cercetare documentară

Modificare

Nu

Priorități

Modificare

Informații suplimentare

Comentarii suplimentare

☐ Atașare fișiere ☒ Amânați transmitere fișier

Semnătură

Prin completarea numelui și prenumelui confirmați că ați verificat datele introduse și că doriți să transmiteți cererea

Nume complet *

Rolul în care semnează

Adăugare semnătură suplimentară

Pasul precedent

Pasul următor

Taxe

☒ 1 X Taxă depunere *	10 EUR
☒ 1 X Taxă de publicarea alb-negru *	30 EUR
☐ 1 X Taxă de examinare marcă individuală alb-negru	110 EUR
☐ Plată taxe ulterioare depunerii	
Total taxe	150 EUR
Taxe selectate	40 EUR

Încărcare cerere din format XML

Export cerere în format XML

Reinitializare cerere

Tipărire cerere în format PDF

În acest pas aveți un sumar al datelor introduse până la acest moment pentru eventualitatea unor corecturi. În zona "Informații Suplimentare" se pot adăuga comentarii, indicații sau informații care pot ajuta în activitatea de examinare. Totodată se pot încărca fișiere suplimentare, altele decât cele care au fost încărcate la pașii anteriori.

Dacă totul este corect, se poate confirma că totul este corect prin completarea numelui complet și a calității semnatarului și apoi se face trecerea la pasul următor

Semnătură

Prin completarea numelui și prenumelui confirmați că ați verificat datele introduse și că doriți să transmiteți cererea

Nume complet *

Ion Raducanu

Rolul în care semnează

Mandatar

+ Adăugare semnătură suplimentară

Pasul precedent

Pasul următor

3.5 Pasul 5 - Detalii plată și plătitor

Aplicații online pentru înregistrarea mărcii

1 Detalii mărcii naționale

2 Bunurile și serviciile

3 Priorități

4 Confirmare

5 Detalii plată și plătitor

6 Semnătură electronică

Detaliile plății

Metodă de plată *

Ordin de Plată

Data plății (Ordin de Plată/Transfer Bancar) *

Număr (Ordin de Plată/Transfer Bancar) *

Scan/PDF (Ordin de Plată/Transfer Bancar)

Adăugare atașamente suplimentare *

Adăugare fișiere

Taxe

☒	1 X Taxă depunere *	10 EUR
☒	1 X Taxă de publicarea alb-negru *	30 EUR
☐	1 X Taxă de examinare marcă individuală alb-negru	110 EUR
☐	Plată taxe ulterioare depunerii	
Total taxe		150 EUR
Taxe selectate		40 EUR

Încărcare cerere din format XML

Export cerere în format XML

Reinitializare cerere

Tipărire cerere în format PDF

Pasul precedent

Transmitere cerere

În acest pas se specifică informații obligatorii referitoare la metoda de plată, data plății, numărul documentului de plată și, tot obligatoriu, se atașează documentul de plată scanat, în format gif, jpg sau .pdf

Metodele de plată sunt:

- Ordin de plata
- Provizion (Cu borderou)

Alegeți mai întâi metoda de plată apoi urmați instrucțiunile de pe ecran.

Pentru a ajunge la ultimul pas, acționați butonul

Transmitere cerere

3.6 Pasul 6 – Semnătură electronică

The screenshot shows the 'Aplicații online pentru înregistrarea mărcii' (Online applications for trademark registration) interface. A progress bar at the top indicates six steps: 1. Detaliiile mărcii naționale, 2. Bunurile și serviciile, 3. Priorități, 4. Confirmare, 5. Detalii plată și plătitor, and 6. Semnătură electronică (highlighted in blue). On the right, a summary box shows 'Total taxe' (714 RON) and 'Total de plată' (191 RON). Below the progress bar, the section 'Detaliile semnăturii electronice' (Electronic signature details) asks 'Doriți să semnați electronic cererea?' (Do you want to sign the application electronically?). There are two buttons: 'Da' (Yes) and 'Nu' (No). To the right of this section, there are four buttons: 'Încărcare cerere din format XML', 'Export cerere în format XML', 'Reinițializare cerere', and 'Tipărire cerere în format PDF'.

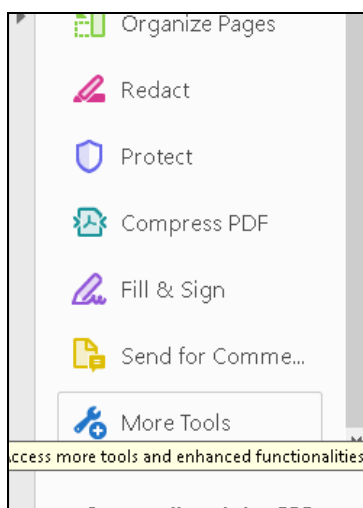
În acest pas alegeți dacă doriți să semnați electronic cererea, sau nu. Specificăm faptul că semnătura electronică **nu este obligatorie**, dar, așa cum se precizează în comunicatul OSIM din prima pagina a site-ului www.osim.ro, conform prevederilor OUG 38/2020, OSIM acceptă semnătura electronică calificată.

A. Dacă se dorește semnarea electronică se alege Da și doar în acest caz, se urmează pașii descriși mai jos:

This screenshot shows the 'Detaliile semnăturii electronice' (Electronic signature details) section after selecting 'Da' (Yes). It asks 'Doriți să semnați electronic cererea?' (Do you want to sign the application electronically?). The 'Da' button is highlighted in blue, and the 'Nu' button is greyed out. Below this, a message states: 'Dacă doriți să semnați digital cererea în format PDF, trebuie să parcurgeți următorii pași' (If you want to sign the application digitally in PDF format, you must follow the following steps). Step 1 is 'Descărcați cererea în format PDF și semnați digital fișierul PDF' (Download the application in PDF format and sign the PDF file digitally). There is a button 'Descărcare cerere în format PDF'. Step 2 is 'Atașați fișierul PDF semnat digital' (Attach the digitally signed PDF file). There are two radio buttons: 'Atașare fișiere' (selected) and 'Amânați transmitere fișier' (unselected). Below this, there is a section 'Adăugare atașamente suplimentare' (Add additional attachments) with an information icon and a button 'Adăugare fișiere'.

Pentru semnarea electronică a cererii parcurgeți următorii pași, după ce ați descărcat pe calculatorul propriu cererea în format .PDF la pasul 1. din ecranul de mai sus :

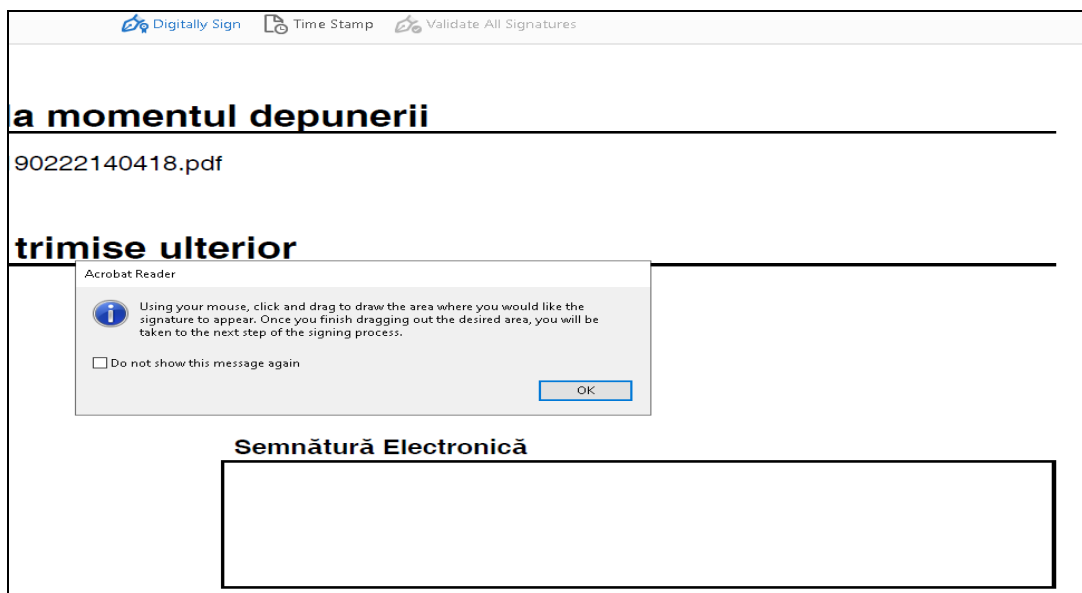
- Asigurați-vă că ați conectat token-ul la calculator/laptop.
- Deschideți fișierul descărcat cu Acrobat Reader și din Meniul Adobe Acrobat , selectați TOOLS sau alegeți More Tools



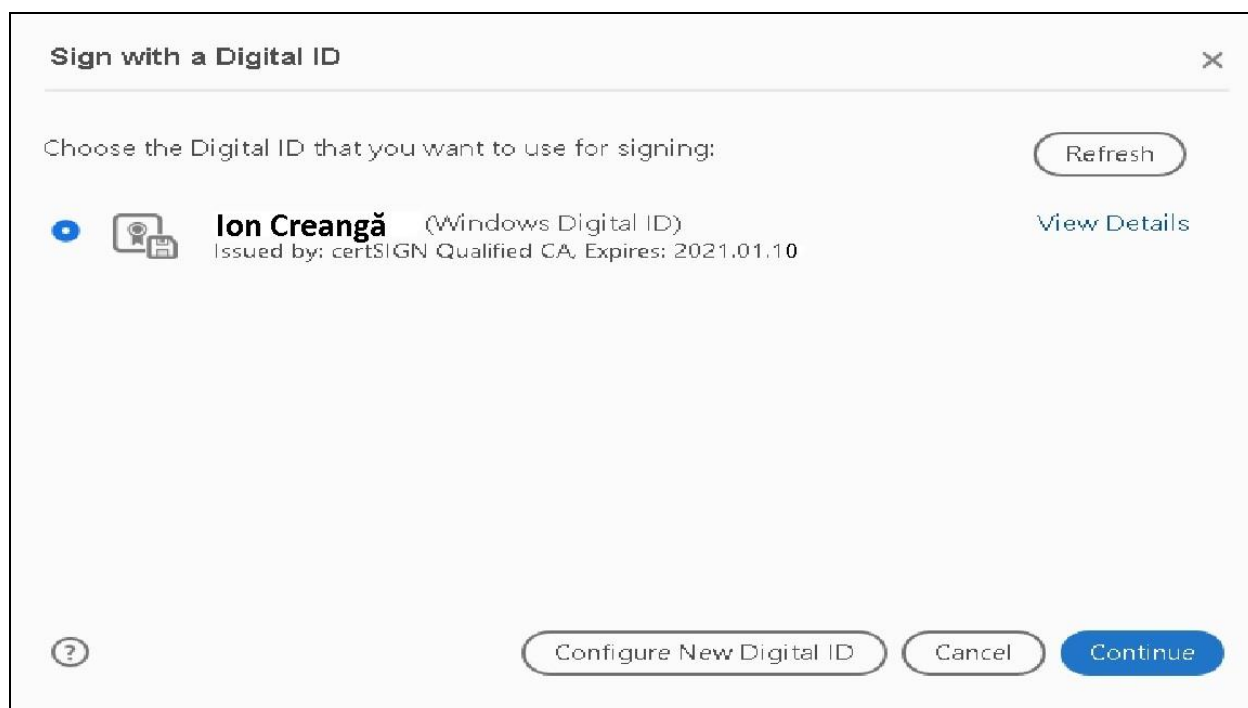
- Mergeti in sectiunea de pagină din cererea descărcată, unde trebuie sa semnați
- Selectati Certificates



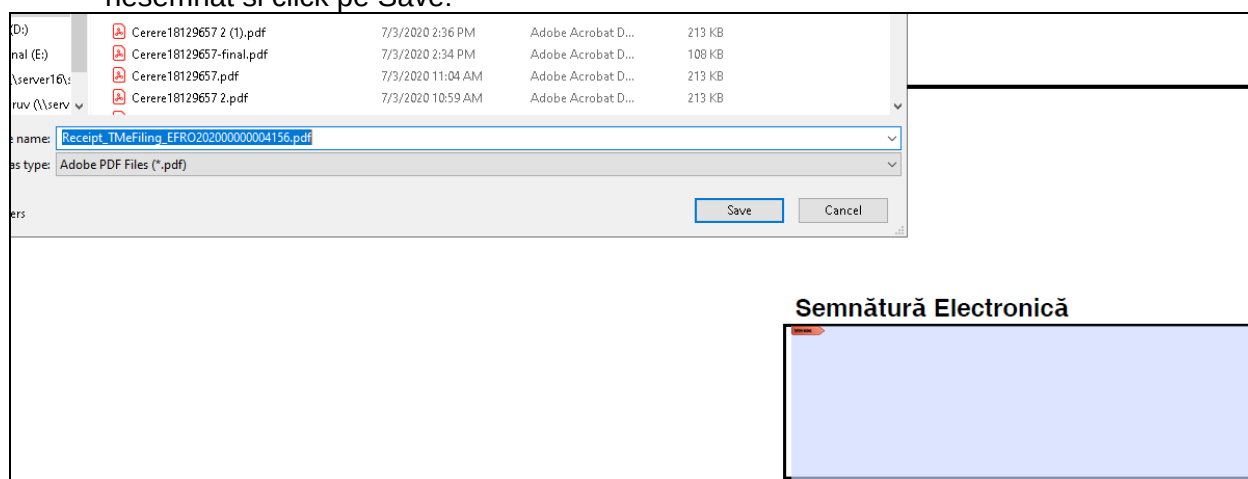
- Din bara de optiuni afisată, selectati Digitally Sign (scris cu albastru în captura de ecran de mai jos):



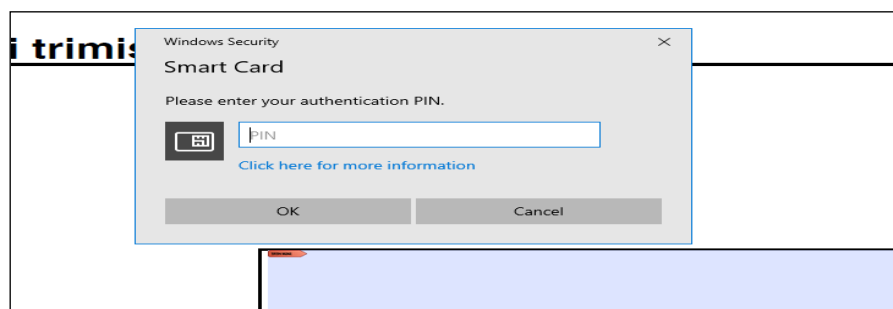
- Așa cum se indică în mesajul gri afișat de Acrobat Reader, "desenați" cu **mouse-click stânga continuu** un chenar în care va fi integrată semnatura.
- Selectati certificatul digital pentru semnatura electronica, alegeți "Sign".



- In caseta de salvare deschisa automat, redenumiti fisierul pentru a-l distinge de cel nesemnat si click pe Save:



- Introduceți codul pin al token-ului dvs. Și apoi click pe butonul **OK**:



✚ Acum vedeți că ați semnat electronic cererea:

Documente atașate la momentul depunerii

1.- Document de plată OP - 20190222140418.pdf

Documente ce vor fi trimise ulterior

Semnătură Electronică

Ion Creangă

Digitally signed by Ion Creangă

Date: 2020.07.13 11:35:16
+03'00'

- Atașați fișierul semnat electronic, înapoi în aplicația de depunere online, conform pasului 2 din ecranul de mai jos:

- Prin acționarea butonului **Transmitere PDF** cererea s-a încheiat și este transmisă către serverul OSIM incluzând și recipisa **semnată** electronic.

B. Dacă nu se dorește semnarea electronică, se alege Nu, iar cererea s-a încheiat și este transmisă către serverul OSIM cu recipisa **nesemnată** electronic.

3. Finalizarea depunerii online a unei cereri de marcă



✓ Efectuat : Cererea dumneavoastră a fost transmisă cu succes (numărul de registratură este prezent în fișierul .PDF disponibil pentru descărcare).

Dosarul dumneavoastră (în format electronic) a fost preluat de OSIM în analiză.

[Descărcare](#)

Detaliile cererii

Număr:
EFRO20200000004281

Data transmiterii
14/07/2020

Detalii plată

Metodă de plată
Ordin de plată

[O cerere noua](#)



Despre OSIM

Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci
[Mai multe despre OSIM](#)

Contact

Strada Ion Ghica Nr.5, Sector 3, ROMÂNIA
Informații (+40) 21.315.90.66
[Email](#)

Aplicație dezvoltată ca un proiect de cooperare europeană cu sprijinul EUIPO



EUIPN
EUROPEAN UNION
INTELLECTUAL PROPERTY NETWORK

Fie că ați semnat electronic cererea urmând instrucțiunile de la pct. 2.7 A. de mai sus, fie ca nu, transmiterea cu succes a acesteia pe serverul OSIM pentru dvs. se materializează prin afișarea ecranului de mai sus.

În acest ecran prin apăsarea butonului colorat în verde, **Descărcare**, descărcați / salvați recipisa aferentă cererii de înregistrare în vederea tipăririi/stocării.

IMPORTANT!

O confirmare în plus a depunerii cu succes a cererii este dată de faptul că pe recipisă apare numărul de registratură, ca în captura de ecran de mai jos, marcat cu **verde**.



Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci

Cerere pentru înregistrarea unei Mărci pe cale națională

Detalii Cerere

ID Cerere	EFRO20200000008287
Număr registratură	M2020/004882
Data cererii	14.07.2020, 14:07
Număr de fișiere atașate	2
Metodă de plată	Ordin de Plată

Cererea (recipisa) se poate genera, **în forma incompletă** ca versiune intermediară, oricând pe parcursul completării datelor, prin apăsarea butonul “Tipărire cerere în format PDF” din dreapta ecranului. În aceste cazuri nu apare informație în câmpul număr de registratură OSIM – vezi captura de ecran de mai jos, marcat cu **roșu**:



Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci

Cerere pentru înregistrarea unei Mărci pe cale națională

Detalii Cerere

ID Cerere	EFRO20200000008210
Număr registratură	
Data cererii	14.07.2020, 14:39
Număr de fișiere atașate	1
Metodă de plată	Provizion