



OFICIUL DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI



CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII DE CURĂȚENIE

CAPITOLUL 1 PĂRȚI CONTRACTANTE

Între

OFICIUL DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI (O.S.I.M.), cu sediul în București, Str. Ion Ghica nr. 5, Sector 3, Telefon 021/315.90.66, fax 021/312.38.19, Cod de identificare fiscală: 4266081, reprezentat prin Mitrita Hahue – p.Director General, în calitate de **Beneficiar**

și

S.C. PERLA ECO CLIN SRL, cu sediul în București, Bld Marasesti nr 34, camera 3 etaj subsol, telefon: 0748296878, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. înregistrare J40/2104/2021, cod unic de înregistrare CIF30799679, cont nr. RO79TREZ7045069XXX014597 deschis la Trezoreria sect 4 București, reprezentată prin Administrator Dna Paducel Carmen-Amalia, în calitate de **Prestator**,

a intervenit prezentul Contract.

CAPITOLUL 2 DEFINIȚII

2.1. În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- **Contract** – prezentul act juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între Beneficiar și Prestator;
- **Beneficiar și Prestator** – părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul Contract;
- **Acte adiționale la Contract** – reprezintă actele juridice care ar putea fi încheiate în legătură cu executarea prezentului Contract în cazul unor modificări, completări sau renunțări referitoare la clauzele contractuale și care vor constitui parte integrantă a Contractului;
- **Prețul Contractului** – prețul plătitibil Prestatorului de către Beneficiar în baza Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin acest Contract;
- **Servicii (Cod CPV – 90910000-9)** – serviciile de curățenie conform cerințelor tehnice cuprinse în Caietul de sarcini (Anexa nr. 1 la contract) pe care Prestatorul se obligă să le presteze Beneficiarului în condițiile prevăzute în acesta, în Propunerea tehnică (Anexa nr. 2 la contract) și în Propunerea financiară – Anexa nr. 3 la prezentul Contract
- **Standarde** – standardele, reglementările tehnice sau alte asemenea cerințe prevăzute în Caietul de sarcini – Anexa nr. 1 și în Propunerea tehnică – Anexa nr. 2 la prezentul Contract care, în orice situație, vor respecta cel puțin standardele sau alte reglementări în vigoare;
- **Forța majoră** – eveniment și/sau împrejurare independentă de voința părților, imprevizibilă și de neînlăturat și care, survenind după încheierea contractului, împiedică sau întârzie în totalitate sau în parte îndeplinirea obligațiilor izvorâte din contract;
- **Zi** - zi calendaristică; **an** – 365 zile.

CAPITOLUL 3 OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile de curățenie în condițiile prevăzute în Caietul de sarcini – (anexa nr. 1 la contract) în conformitate cu Propunerea tehnică – Anexa nr. 2 și Propunerea financiară - Anexa nr. 3 la prezentul Contract;

3.2. Prestatorul va efectua serviciile de curățenie la sediul OSIM pentru o suprafață totală interioară de aproximativ 5.100 de mp utili (birouri, balcoane, holuri, casele scărilor, pasarele, grupuri sanitare, oficii, săli

de ședințe și de lectură, subsoluri, terasele situate la etajele I, V și VI ale clădirii vechi), precum și pentru trotuarul din fața sediului și de pe padestrul din spatele clădirii noi.

3.2. Beneficiarul se obligă să achite contravaloarea serviciilor prestate în conformitate cu prevederile prezentului Contract.

CAPITOLUL 4 PREȚUL CONTRACTULUI

4.1. Prețul maxim convenit pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, plătitibil Prestatorului este de **185.248,62 lei cu TVA** (155.671,11 lei fără TVA, conform Propunerii financiare – Anexa 3, la care se adaugă TVA în cuantum de 29.577,51 lei) și cuprinde contravaloarea serviciilor de curățenie pentru o perioadă de 9 luni începând cu 01.04.2021.

4.2. Prețul lunar plătitibil Prestatorului este de 20.583,18 lei **cu TVA**.

4.3. Prețul total convenit pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale include toate costurile Prestatorului, directe și indirecte, legate de prestarea serviciilor care fac obiectul Contractului.

4.4. Prețul total/lunar convenit pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale este ferm și nu poate fi modificat pe toată perioada derulării Contractului.

4.5. Cheltuielile aferente transportului produselor/materialelor necesare îndeplinirii obligațiilor contractuale cad în sarcina Prestatorului.

4.6. Plata contravalorii serviciilor prestate conform prezentului contract se efectuează numai pe baza procesului verbal de recepție calitativă lunară a serviciilor, confirmat fără obiecțiuni de către Beneficiar, conform art. 9.3 coroborat cu dispozițiile art. 9.1 .

CAPITOLUL 5 INTRAREA ÎN VIGOARE A CONTRACTULUI ȘI DURATA

5.1. Contractul intră în vigoare la data semnării sale de către ambele părți și își produce efectele până la data de 31.12.2021.

CAPITOLUL 6 DOCUMENTELE CONTRACTULUI

6.1. Documentele Contractului sunt:

- a) prezentul înscris;
- b) Caietul de sarcini – Anexa nr. 1;
- c) Propunerea tehnică – Anexa nr. 2;
- d) Propunerea financiară – Anexa nr.3;
- e) Anunțul de participare nr SCN 1077377 - Anexa 4
- f) Garanția de bună execuție – Anexa nr. 5

6.2. Documentele prevăzute la art. 6.1. fac parte integrantă din Contract.

6.3. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată că anumite elemente ale Propunerii Tehnice sunt inferioare cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevederile Caietului de sarcini prevalează.

CAPITOLUL 7 OBLIGAȚIILE GENERALE ALE PRESTATORULUI

7.1. Prestatorul declară și garantează că are deplina competență de a semna prezentul Contract și de a executa obligațiile ce îi revin din prezentul Contract, în considerarea specificului obligațiilor asumate și în conformitate cu prevederile legale în materie.

7.2. Prestatorul declară că persoana care semnează contractul în numele său este legal împuternicită în conformitate cu actele sale constitutive.

7.3. Prestatorul va începe efectuarea serviciilor conform cerințelor din Caietul de sarcini și Propunerii Tehnice în termen de cel mult 2 (două) zile de la data intrării în vigoare a contractului conform articolului 5.1.

7.4. Prestatorul declară și garantează că va respecta în totalitate prevederile legislației muncii, ale H.G. nr. 846/2017 privind stabilirea salariului minim brut pe țară garantat în plată, precum și ale legislației aplicabile în domeniul sănătății și securității în muncă și cea cu privire la prevenirea și stingerea incendiilor cu privire la personalul alocat derulării obligațiilor asumate prin prezentul contract.

7.5. Prestatorul va respecta programul de lucru al instituției care este de luni până joi între orele 08:30 – 17:00 și vineri între orele 08:30-14:30. Acest program poate fi modificat (zile libere acordate de Guvern prin acte normative, ceea ce implică modificarea programului de lucru al instituției).

7.6.1. Prestatorul va duce la îndeplinire obligațiile zilnice asumate prin prezentul contract cu un număr de 5 agenți de curățenie calificați (conform ofertei tehnice Anexă la contract), în fiecare zi lucrătoare de luni – joi în intervalul orar 06.00 – 17.00 și vinerea în intervalul orar 06.00 – 14.30.

În fiecare zi lucrătoare, în intervalul orar 14.00-17.00 Prestatorul va asigura obligatoriu prezența unui număr de 2 agenți de curățenie (conform ofertei tehnice Anexă la contract) pentru menținerea curățeniei.

Programul de lucru al agenților de curățenie poate fi modificat în situația în care programul de lucru al OSIM va fi modificat conform mențiunii de la punctul 7.5, în urma notificării Beneficiarului în acest sens.

7.6.2. Prestatorul va desemna în mod obligatoriu un șef de echipă/ supraveghetor al agenților de curățenie precum și/sau un responsabil de contract cu care reprezentantul desemnat al Beneficiarului să poată comunica cu privire la derularea și modalitatea de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

7.6.3. Prestatorul va efectua curățenia generală așa cum este menționată în Caietul de sarcini, la sfârșitul săptămânii, după stabilirea de comun acord a datei la care agenții Prestatorului vor avea acces în instituție și în spațiile comunicate de Beneficiar. Pentru spațiile în care personalul Prestatorului va avea acces doar în prezența salariaților Beneficiarului, curățenia generală se va efectua în săptămâna imediat următoare sfârșitului de săptămână în care se efectuează curățenia generală în celelalte spații ale instituției,

7.7. În termen de 24 de ore de la semnarea contractului, Prestatorul va comunica, anterior începerii derulării contractului, numele, prenumele și datele de identificare ale fiecărui agent de curățenie care va avea acces în interiorul instituției pentru ducerea la îndeplinire a obligațiilor contractuale, a numelui, prenumelui și a datelor de contact ale șefului de echipă/supraveghetorului agenților pe durata derulării contractului și/sau a numelui, prenumelui și a datelor de contact ale responsabilului de contract desemnat de Prestator.

În situația în care intervine orice modificare cu privire la informațiile de mai sus iar aceasta afectează/ poate afecta derularea în orice modalitate a obligațiilor contractuale, Prestatorul va comunica în timp util, dar nu mai târziu de 24 de ore, modificarea intervenită. Datele de identificare ale persoanelor menționate în prezentul articol vor fi trecute, în fiecare zi de lucru, de către persoana desemnată de către Prestator în Registrul Vizitatorilor OSIM.

7.8. Prestatorul se obligă ca pe durata derulării contractului să mențină același număr de agenți și să nu schimbe agenții de curățenie comunicați înainte de începerea derulării contractului, decât cu acordul prealabil, exprimat în scris, de Beneficiar și numai cu menținerea nivelului de calificare pentru derularea serviciilor de curățenie.

7.9. Prestatorul va pune la dispoziția agenților săi de curățenie uniforme de protecție inscripționate cu însemnele firmei precum și orice modalitate de identificare consideră oportună pentru fiecare agent de curățenie (ecuson, inscripționare pe uniformă, etc) și se va asigura că acestea vor fi purtate în mod vizibil pe toată perioada în care agenții săi se află în incinta OSIM.

7.10. Prestatorul garantează, pe toată perioada derulării contractului persoanele menționate la art. 7.7. vor respecta normele interne ale Beneficiarului (ex. Regulament de Ordine Interioară) și vor avea un comportament decent și civilizat față de personalul și vizitatorii OSIM.

7.11. Prestatorul se obligă să efectueze serviciile de curățenie curentă zilnic și pe cele de curățenie generală cu respectarea cerințelor din Caietul de sarcini și la standardele asumate prin Propunerea tehnică.

7.12. Prestatorul se obligă să livreze materialele necesare îndeplinirii obligațiilor contractuale, conform necesarului întocmit de acesta după efectuarea unei inspecții la sediul OSIM pentru verificarea faptică a spațiilor menționate în Caietul de sarcini și astfel încât să respecte în totalitate cerințele din acesta la sediul OSIM, atât anterior începerii contractului cât și în timpul derulării acestuia, pe baza informațiilor comunicate de șeful de echipă/supraveghetor și/sau responsabilul de contract desemnat în conformitate cu art.7.6.2 .

7.13. Prestatorul garantează că produsele și materialele utilizate pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale vor respecta specificațiile tehnice din Caietul de Sarcini – precum și standardele aplicabile în domeniu.

7.14. În cazul neîndeplinirii oricăreia din obligațiilor asumate prin Contract, din vina sa, Prestatorul datorează Beneficiarului penalități de întârziere de 0,2% din prețul lunar prevăzut la art. 4.2, pentru fiecare zi de întârziere, ce vor fi pretinse și/sau deduse și reținute de Beneficiar din obligația de plată a prețului pentru serviciile respective, fără vreo formalitate de punere în întârziere.

În cazul în care penalitățile de întârziere nu pot fi deduse din preț, Prestatorul are obligația de a le plăti în termen de maximum 10 (zece) zile de la solicitarea Beneficiarului.

7.15. Prestatorul răspunde pentru deteriorarea totală sau parțială a bunurilor proprietate a Beneficiarului și/sau a angajaților acestuia cât și pentru eventualele lipsuri din proprietatea OSIM și/sau a angajaților, aflate în locația unde se prestează serviciile care fac obiectul Contractului, dovedite conform legii, a fi produse din culpa sa. În acest sens, Prestatorul se obligă să acopere toate cheltuielile legate de repararea sau înlocuirea acestor bunuri.

7.16. Prestatorul se obligă să îndeplinească obligațiile prevăzute la art. 7.15 în termen de 10 zile calendaristice de la data solicitării scrise a Beneficiarului în acest sens.

CAPITOLUL 8 OBLIGAȚIILE GENERALE ALE BENEFICIARULUI

8.1. Beneficiarul declară și garantează că este o instituție publică care are capacitatea legală să încheie prezentul Contract și să îndeplinească toate obligațiile decurgând din prezentul Contract.

8.2. Persoanele semnate din partea Beneficiarului sunt legal împuternicite să semneze prezentul Contract.

8.3. Beneficiarul se obligă să comunice Prestatorului datele de contact ale responsabilului de contract desemnat (angajatul care va face verificările zilnice și lunare) precum și orice informații necesare îndeplinirii de către acesta a obligațiilor asumate.

Responsabilul de contract desemnat de Beneficiar va efectua constatarea zilnică a calității serviciilor de curățenie prestate de agenții de curățenie. Pe baza analizei zilnice a modalității de îndeplinire a sarcinilor asumate responsabilului de contract al autorității contractante, va fi confirmată de autoritate prestarea serviciilor la standardele asumate prin contract, confirmare ce se va concretiza prin semnarea fără obiecțiuni a procesului verbal de recepție lunară.

8.4. Beneficiarul va permite accesul personalului Prestatorului la locația unde vor fi prestate serviciile care fac obiectul Contractului.

8.5. De asemenea, Beneficiarul va pune la dispoziția Prestatorului spațiile tehnologice pentru depozitarea echipamentelor ce vor fi utilizate pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale și a produselor de curățenie, pe bază de Proces – Verbal de predare - primire și, totodată, va asigura accesul la rețelele de utilități necesare activității de curățenie și întreținere.

8.5. Beneficiarul se obligă să plătească pentru serviciile prestate în condițiile prevăzute în Caietul de sarcini și a prezentului Contract.

8.6. În cazul neîndeplinirii în totalitate a obligației de plată lunară în termen de 28 de zile de la data scadenței prevăzute la art. 9.3, Beneficiarul va plăti Prestatorului o penalitate de 0,2% din suma rămasă neachitată, pentru fiecare zi de întârziere.

CAPITOLUL 9 MODALITATEA DE PLATĂ

9.1. Plata serviciilor ce fac obiectul prezentului contract se va efectua de către Beneficiar pe baza facturilor emise de către Prestator conform specificațiilor art.4.2 coroborat cu art. 4.6.

9.2. Factura se va emite de către Prestator la sfârșitul fiecărei luni calendaristice și va fi înregistrată la OSIM în cel mult 3 zile lucrătoare de la emiterea acesteia.

9.3. Plata facturilor se va efectua în termen de 14 zile lucrătoare de la înregistrarea acestora la OSIM, sub rezerva semnării fără obiecțiuni de către Beneficiar a Procesului - Verbal lunar de recepție calitativă a serviciilor.

9.4. Plata se va efectua în lei, prin ordin de plată, în contul Prestatorului deschis la Trezoreria Statului. Obligația de plată se consideră îndeplinită la data debitării contului Beneficiarului.

CAPITOLUL 10 GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

10.1. Prestatorul garantează buna execuție cantitativă și calitativă a obligațiilor sale contractuale și se obligă să constituie o garanție de bună execuție a Contractului pentru suma de 15.567,11 lei (10% din prețul total fără TVA al Contractului prevăzut la art.4.1). Constituirea garanției de bună execuție se va face în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului și înăuntrul aceluiași termen Prestatorul va preda Beneficiarului dovada constituirii acesteia.

10.2. În cazul constituirii garanției de bună execuție prin scrisoare de garanție bancară, aceasta va fi valabilă cel puțin până la data de 15.01.2022, va fi emisă exclusiv în favoarea Beneficiarului, și va fi predată acestuia în original.

10.3. Prestatorul poate constitui garanția de bună execuție și direct în contul Beneficiarului deschis la Trezoreria Sectorului 3, cod IBAN **RO76TREZ7035005XXX016555**. În această situație Prestatorul va depune dovada la OSIM a ordinului de plată după semnarea acestuia de către banca de la care Prestatorul face plata.

10.4. Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își îndeplinește, nu își execută, execută cu întârziere sau necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Beneficiarul va notifica acest lucru Prestatorului și va preciza totodată, obligațiile care nu au fost respectate în urma notificării prevăzută la art.14.5.

10.5. Neîndeplinirea obligațiilor asumate la art. 10.1 în termen de 10 zile de la semnarea Contractului, atrage suspendarea plății prețului contractului până la data îndeplinirii obligației.

10.6. Părțile convin eliberarea integrală a garanției de bună-execuție și după caz, restituirea scrisorii de garanției bancară de bună execuție către Prestator, în termen de maxim 14 zile lucrătoare de la data încetării Contractului, dacă Beneficiarul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra garanției de bună execuție.

CAPITOLUL 11 STANDARDE

11.1. Serviciile prestate în baza Contractului vor respecta standardele cerute prin Caietul de sarcini - și prezentate de către Prestator în Propunerea tehnică care, în orice situație, vor respecta standardele europene/internaționale în domeniu.

CAPITOLUL 12 CONFIDENȚIALITATEA

12.1 Niciuna dintre părțile contractante nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

12.2. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea Contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii Contractului.

12.3. În vederea respectării obligațiilor de confidențialitate, Prestatorul se obligă să:

- ia toate măsurile necesare și rezonabile, la nivelul structurilor organizatorice interne pentru a împiedica divulgarea informațiilor și documentelor la care are acces pe perioada derulării Contractului către alte persoane altele decât personalul propriu autorizat, să primească aceste documente sau informații, precum și pentru a interzice accesul la acestea a persoanelor neautorizate;

- să nu execute copii după informațiile sau documentele la care are acces pe parcursul derulării Contractului și să nu le reproducă în nici un fel, decât în scopul distribuirii acestora către personalul propriu în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale;

- să păstreze evidența tuturor documentelor și informațiilor primite, precum și persoanele cărora le-au fost încredințate.

12.4. În situația în care Prestatorul are cunoștință de orice divulgare sau utilizare neautorizată a informațiilor sau documentelor la care are acces pe durata îndeplinirii Contractului, va notifica de îndată Beneficiarul în acest sens și va depune toate diligentele pentru a sprijini Achizitorul în scopul limitării oricăror daune sau pierderi prezente și viitoare, ce rezultă din respectiva divulgare și/sau utilizare neautorizată a informațiilor sau documentelor.

12.5. Prestatorul se obligă să îl despăgubească pe Beneficiar pentru întreg prejudiciul suferit de acesta ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii defectuoase a oricărei obligații de confidențialitate asumate prin Contract.

12.6. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire;
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

CAPITOLUL 13 DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

13.1. Prestatorul are obligația de a despăgubi Beneficiarul împotriva oricăror prejudicii cauzate acestuia ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete de invenție, nume comercial, mărci, desene sau modele, etc.), legate de produsele, echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor potrivit obligațiilor prezentului Contract.

CAPITOLUL 14 PRESTARE, INSPECȚII ȘI/SAU VERIFICĂRI

14.1. Beneficiarul, prin reprezentanții săi, va verifica conformitatea serviciilor prestate cu specificațiile prevăzute în Caietul de sarcini și în Propunerea tehnică întocmind în acest sens un Proces Verbal de constatare, document ce va fi comunicat și Prestatorului.

14.2. Responsabilul de contract al Beneficiarului va efectua inspecția zilnică pentru constatarea calității serviciilor de curățenie prestate de agenții de curățenie. Verificarea calitativă cu privire la îndeplinirea obligațiilor asumate va viza, dar nu se va limita la acestea: verificarea personalului și a utilajelor necesare, verificarea calității serviciului de curățenie, etc.

14.3. Prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului Contract se face la sediul Beneficiarului din str. Ion Ghica, nr. 5, sector 3, București, conform specificațiilor din Caietul de sarcini, pentru toate spațiile OSIM.

14.4. Prestatorul se obligă să notifice Beneficiarului data la care va începe prestarea serviciilor din Contract în interiorul termenului prevăzut la art. 7.3.

14.5. Dacă serviciile prestate nu corespund specificațiilor prevăzute în Caietul de sarcini și din Propunerea tehnică, Beneficiarul are dreptul să notifice Prestatorului neregulile constatate, Prestatorul având obligația remedierii neconformităților, cu suportarea tuturor costurilor suplimentare care ar putea surveni în procesul de remediere și fără a factura Beneficiarului aceste costuri, în termen de maxim 2 zile lucrătoare, prin:

a) remedierea problemelor sesizate de către Beneficiar cu privire la prestarea serviciilor sau a materialelor și produselor folosite pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale;

sau

b) de a face toate modificările necesare, cu acordul preliminar al Beneficiarului, pentru ca serviciile prestate să corespundă specificațiilor tehnice din Caietul de sarcini.

14.6. Dreptul Beneficiarului de a verifica modalitatea de prestare a serviciilor și, dacă este necesar, de a respinge recepția acestora nu va fi limitat sau amânat din cauza faptului că serviciul a fost inspectat și/sau verificat de Prestator, cu sau fără participarea unui reprezentant al Beneficiarului.

14.7. Certificarea de către Beneficiar a faptului că serviciile prestate corespund specificațiilor prevăzute în Caietul de sarcini și din Propunerea tehnică se face prin semnarea fără obiecțiuni a Procesului - Verbal de recepție calitativă a serviciilor. Procesul verbal de recepție va fi întocmit în 2 exemplare, dintre care unul va rămâne la Prestator și unul la Beneficiar împreună cu factura prevăzută la art. 9.3.

14.8 Beneficiarul va efectua verificări și controale asupra tehnologiei aplicate pentru a se preveni din timp eventualele degradări, iar Prestatorul se obligă să faciliteze efectuarea acestora.

Inventarul spațiilor pentru care se efectuează operațiunile de curățenie rămâne în evidența autorității contractante, însă reparațiile eventualelor degradări ce ar apărea în timpul îndeplinirii obligațiilor asumate, din vina exclusivă a ofertantului vor fi suportate de acesta.

Modalitățile de constatare a eventualelor daune ce ar putea apărea în cursul derulării contractului precum și recuperare daunelor suferite de către părți vor fi prevăzute în contractul de prestări servicii.

14.9. Prestatorul va suporta toate amenzile și penalitățile de la organele abilitate (protecția consumatorului, mediului, etc.), precum și eventualele accidente ale personalului OSIM sau ale vizitatorilor rezultate din (ne) îndeplinirea obligațiilor contractuale.

14.10. Constatarea nerespectării cerințelor din caietul de sarcini, ca urmare a notificării Beneficiarului, se va efectua de către responsabilul de contract desemnat de către autoritate, împreună cu un reprezentant desemnat de către prestator și se va încheia un Proces – Verbal semnat de ambele părți.

În situația în care un reprezentant al Prestatorului nu se prezintă pentru constatarea neconformităților la data și ora comunicate de OSIM, reprezentantul Beneficiarului va semna unilateral Procesul – Verbal de constatare, act ce va constitui baza rezilierii Contractului.

CAPITOLUL 15 GARANȚIA ACORDATĂ SERVICIILOR

15.1. Prestatorul are obligația de a remedia defecțiunile notificate de Beneficiar conform punctului 14.5, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la notificare, fără a solicita Beneficiarului costuri suplimentare.

CAPITOLUL 16 CESIUNEA

16.1. Este permisă cesiunea creanțelor născute din contract, dar obligațiile născute rămân în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

CAPITOLUL 17 FORȚA MAJORĂ

17.1. Forța majoră este constatată de Camera de Comerț și Industrie a României.

17.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de răspunderea pentru neîndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3. Îndeplinirea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, în termen de 5 (cinci) zile de la data apariției cazului de forță majoră și va comunica actele constatatoare emise de Camera de Comerț și Industrie a României în termen de 5 (cinci) zile de la această dată. Partea va trebui, de asemenea, să comunice celeilalte părți încetarea situației de forță majoră în termen de 5 (cinci) zile de la această încetare.

17.5. Dacă părțile nu procedează la anunțarea, în condițiile și la termenele prevăzute mai sus, a apariției, respectiv, încetării cazului de forță majoră, partea care o invocă va răspunde de neîndeplinirea obligațiilor contractuale asumate fără nici un fel de exonerare sau limitare a răspunderii.

17.6. Dacă cazul de forță majoră și/sau efectele acestuia necesită suspendarea executării prezentului Contract pe o perioadă care depășește 15 (cincisprezece) zile, în acest caz, părțile se vor întâlni în termen de maximum 5 zile de la data încheierii acelei perioade, în scopul de a conveni, fie asupra modului de derulare a Contractului, fie asupra desființării acestuia.

CAPITOLUL 18 SUSPENDAREA ȘI ÎNCETAREA/REZILIEREA CONTRACTULUI

18.1. Contractul se suspendă pe perioada forței majore, notificată potrivit art. 17.4, pe o perioadă ce nu poate depăși 15 (cincisprezece) zile.

18.2. Părțile convin că suspendarea contractului pe o perioadă mai mare de 15 (cincisprezece) zile atrage încetarea de drept a Contractului.

18.3. În conformitate cu prevederile legale în vigoare în materiile achizițiilor publice și finanțelor publice, Contractul încetează de plin drept, la simpla notificare prealabilă a Beneficiarului, la momentul în care valoarea obligațiilor cumulate totale ale Beneficiarului rezultate din derularea Contractului devine egală cu valoarea fondurilor publice alocate cu această destinație în bugetul Beneficiarului.

18.4. Încetarea Contractului în condițiile art.17.6. coroborat cu art. 18.2 nu creează nici un fel obligație patrimonială și/sau nepatrimonială în sarcina părților contractante, fără a afecta obligațiile părților ce au luat naștere valabil anterior încetării contractului.

18.5. Contractul poate înceta de comun acord, în situația în care una dintre părți nu își mai poate îndeplini obligațiile contractuale, cu o notificare prealabilă/preaviz de 30 de zile și cu respectarea obligațiilor contractuale pe toată această durată.

18.6. Prezentul contract încetează, fără a fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești, în oricare din următoarele situații:

- a) de drept, prin ajungerea la termen;
- b) prin acordul de voință al părților, materializat printr-un act adițional la contract;
- c) prin reziliere, în situațiile descrise la art.18.7;
- d) în cazul în care Prestatorul nu prezintă scrisoarea de garanția bancară de bună execuție în original în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la semnarea Contractului;
- e) în caz de acțiune a forței majore pentru o perioadă mai mare de 2 luni;
- f) la termenul prevăzut la punctul 5.1 dacă nu a intervenit modificarea contractului potrivit punctului 17.6.

18.7. Beneficiarul își rezervă dreptul de a rezilia contractul, cu efecte depline (de jure), fără necesitatea vreunei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, în oricare din situațiile de mai jos:

- a) Prestatorul a fost condamnat printr-o hotărâre judecătorească definitivă pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- b) împotriva Prestatorului a fost pronunțată o hotărâre judecătorească definitivă cu privire la implicarea sa în activități de fraudă, corupție, spălare de bani, ale vreunei organizații criminale sau în orice altă activitate ilegală ;
- c) Prestatorul a intrat în faliment sau i-a fost retrasă autorizația de funcționare;
- d) apariția oricărei alte incapacități a prestatorului sau în situații temeinic justificate care împiedică executarea pe mai departe a prezentului contract;

18.8. Contractul se reziliază de plin drept, la simpla notificare scrisă și fără vreo altă formalitate de punere în întârziere, dacă Prestatorul nu își îndeplinește oricare din obligațiile prevăzute la art. 7.3, 7.4, 7.12, 7.13, 7.14 și 7.16.

18.9. Contractul se reziliază de drept în termen de 24 de ore de la comunicare, la simpla notificare a Beneficiarului, transmisă prin fax sau e-mail, în situația în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale în ceea ce privește calitatea serviciilor prestate și a materialelor și produselor de curățenie folosite, în termenul notificat de Beneficiar.

18.10. În situația prevăzută la art. 18.9. Beneficiarul va executa garanția de bună execuție constituită de Prestator cu titlu de daune interese.

CAPITOLUL 19 ÎNTÂRZIERI

19.1. Prestatorul are obligația de a-și îndeplini obligațiile asumate prin prezentul Contract de prestare servicii de curățenie pe toată perioada contractuală prevăzută la art. 5.1.

CAPITOLUL 20 DATE CU CARACTER PERSONAL

20.1. Părțile se obligă să respecte prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

20.2. În situația în care una din părți nu respectă prevederile art. 20.1 menționate, aceasta va răspunde potrivit prevederilor în vigoare.

CAPITOLUL 21 LITIGII

21.1. Beneficiarul și Prestatorul convin ca toate litigiile decurgând din sau în legătură cu validitatea, interpretarea și/sau derularea prezentului Contract, care nu pot fi soluționate într-un mod amiabil de către părți, vor fi supuse instanțelor competente din România .

CAPITOLUL 22 COMUNICĂRI

22.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, trebuie să fie transmisă în scris, prin fax, e-mail sau poștă.

22.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

CAPITOLUL 23 DISPOZIȚII FINALE

23.1. Prezentul Contract împreună cu Anexele sale conține totalitatea înțelegerilor intervenite între părți.

23.2. Anexele nr. 1-5 fac parte integrantă din Contract.

23.3. Nici o modificare la prezentul Contract nu va avea efecte și nu va fi valabilă decât dacă este făcută prin înscrisuri purtând denumirea de Acte Adicionale, semnate de/sau în numele părților de către reprezentanții legali/convenționali ai acestora. Clauzele prevăzute la Cap 3,4,6 și 12 din Contract nu pot face obiectul nici unei modificări pe toată perioada de valabilitate a contractului.

23.4. Toate notificările și comunicările adresate unei părți vor fi făcute în scris în limba română la adresele prevăzute la Cap.1 sau la altă adresă notificată în scris din timp de către părți.

Încheiat astăzi, ____/_____/_____ la sediul Beneficiarului, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

PRESTATOR

S.C. PERLA ECO CLIN SRL

BENEFICIAR

OFICIUL DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI