

**OFICIUL DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI****Strada Ion Ghica nr.5, Sector 3, București - Cod 030044 - ROMÂNIA**

Telefon centrală: +40-21-306.08.00/01/02/.../28/29

Telefon Director: +40-21-315.90.66

e-mail: office@osim.ro

Fax: : +40-21-312.38.19

www.osim.ro

Cont OSIM: RO89TREZ7005025XXX000278

Cod fiscal: 4266081

Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București

Aprob,**DIRECTOR GENERAL
GABOR VARGA****DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE****aferentă procedurii de LICITAȚIE DESCHISĂ privind achiziția de****SERVICII DE TRANSPORT AERIAN OCAZIONAL****pentru anul 2011****Cod CPV: 60420000-8****Propus spre aprobare,****Simona Nechifor**

Director

Direcția Economică

Propun spre aprobare,**Iulia Hermina Varodin**

Șef Birou Achiziții Publice

**Consultanță Caiet de Sarcini
Biroul Relații Internaționale**

2011
București

C U P R I N S

- | | |
|-------------------------|--|
| 1. Secțiunea I | - Fișa de date a achiziției |
| 2. Secțiunea II | - Caietul de sarcini |
| 3. Secțiunea III | - Formulare |
| 4. Secțiunea IV | - Contract de prestări servicii |

SECȚIUNEA I**FIȘA DE DATE**

OFICIUL DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI
Biroul de Achiziții Publice

FIȘA DE DATE

aferentă procedurii de Licitatie deschisă privind achiziția de

SERVICII DE TRANSPORT AERIAN OCAZIONAL

pentru anul 2011 Cod CPV: 60420000-8

I.a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire : OFICIUL DE STAT PENTRU INVENȚII ȘI MĂRCI Adresă: Str. Ion Ghica, nr.5, sector 3		
Localitate: București	Cod poștal: 030044	Țara: România
Persoana de contact: Iulia Hermina Varodin Biroul de Achiziții Publice	Telefon: 021.306.08.00 int.215	
E-mail: iulia.varodin@osim.ro	Fax: 021.312.38.19	
Adresa de internet: — www.osim.ro		

I.b. PRINCIPALA ACTIVITATE A AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

<p>■ ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local</p> <p><input type="checkbox"/> agenții naționale</p> <p><input type="checkbox"/> autorități locale</p> <p><input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică</p> <p><input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională</p> <p><input type="checkbox"/> altele</p>	<p>■ servicii publice centrale</p> <p><input type="checkbox"/> apărare</p> <p><input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională</p> <p><input type="checkbox"/> mediu</p> <p><input type="checkbox"/> economico-financiare</p> <p><input type="checkbox"/> sănătate</p> <p><input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului</p> <p><input type="checkbox"/> protecție socială</p> <p><input type="checkbox"/> cultură, religie și actv. recreative</p> <p><input type="checkbox"/> educație</p> <p><input type="checkbox"/> activități relevante</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/> energie</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/> apă</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/> poștă</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/> transport</p> <p><input type="checkbox"/> altele (specificați)</p>
--	---

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante:

DA NU

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
	<ul style="list-style-type: none"> ■ la adresa mai sus menționată ■ altele: Documentația de atribuire este accesibilă în SEAP și pe adresa www.osim.ro începând cu data publicării.

I.c. CĂI DE ATAC

Instituția responsabilă pentru soluționare contestație:
<p>Denumire: Consiliul Național de soluționare a Contestațiilor de pe lângă Autoritatea Națională pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice</p> <p>Adresă: Str. Stavropoleos nr. 6, Sector 3</p> <p>Localitate: București, Cod poștal: 030084, Țara: România</p> <p>E-mail: office@cnsr.ro, Telefon/fax +4(021)3104641 +4(021)3104642</p> <p>Adresă internet: www.cnsr.ro.</p> <p>Eventualele contestații vor fi soluționate potrivit Cap. IX din O.U.G. 34/2006 cu privire la atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată și modificată prin Legea nr.337/2006.</p> <p>Acestea se întocmesc conform modelului din Documentația de atribuire (<i>model Formular nr. 9</i>) și se pot depune: la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor (C.N.S.C.) și la Registratura Oficiului de Stat pentru Invenții și Mărci, cu sediul în București, Str.Ion Ghica nr.5, sector 3.</p>

I.d. SURSA DE FINANȚARE :

Surse proprii, Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci fiind Autoritate Publică autofinanțată integral.	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare: DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
---	---

I.e. REGULI DE COMUNICARE ȘI DE TRANSMITERE A DATELOR:

Documentele scrise (comunicări, solicitări, informări, cu excepția ofertei care va fi depusă prin poștă sau direct la sediul autorității contractante – vezi cap.V.6.) pot fi transmise prin oricare din următoarele modalități, cu confirmare de primire (art.60 din O.U.G. nr.34/2006):
a) prin poștă; b) prin fax.

I.f. CALENDARUL PROCEDURII DE ATRIBUIRE

	DATA	ORA
Termen limită de solicitare a clarificărilor de la autoritatea contractantă	12.05.2011	14.00
Termen limită de transmitere a clarificărilor de către autoritatea contractantă	17.05.2011	12.00
Termen limită de depunere a ofertelor	24.05.2011	10.00
Data ședinței de deschidere a ofertelor	24.05.2011	12.00
Data finalizării evaluării propunerilor tehnice și financiare (estimare)	26.05.2011	12.00
Informarea ofertanților cu privire la rezultatul procedurii de atribuire (estimare)	26.05.2011	15.00
Semnarea contractului (estimare)	06.06.2011	10.00

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1.1) Obiectul principal al contractului de prestări servicii: <ul style="list-style-type: none"> • SERVICII DE TRANSPORT AERIAN OCAZIONAL 		
II.1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau furnizare.		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace a cerințelor specificate	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului 2A <input checked="" type="checkbox"/> – anexa VI 2B <input type="checkbox"/>
Principala locație a lucrării: _____	Principalul loc de livrare:	Principalul loc de prestare: Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci, str. Ion Ghica, nr.5, sector 3, București
Cod CPV _____	Cod CPV _____	Cod CPV60420000-8
II.1.3) Procedura se finalizează prin : Contract de achiziție publică: <input checked="" type="checkbox"/> Încheierea unui acord cadru cu un operator economic: <input type="checkbox"/>		
II.1.4) Informații privind contractul de prestări servicii : <ul style="list-style-type: none"> ➤ Autoritatea contractantă va încheia un contract de prestări servicii de transport aerian ocazional pe o perioadă de 7 luni de la data semnării acestuia, perioada putând fi prelungită cu 4 luni conform art.6 alin 3 din HG 925/2006 actualizată. ➤ Prețul ofertat va rămâne neschimbat pe toată perioada contractului. 		

<ul style="list-style-type: none"> ➤ Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de prestări servicii : Licitatie deschisă. ➤ Calendarul estimativ al aplicării procedurii încheierii contractului : aprilie - mai 2011 .
<ul style="list-style-type: none"> ➤ II.1.6) Durata contractului de prestări servicii : 7 luni, cu posibilitatea de prelungire cu 4 luni conform art.6 alin 3 din HG 925/2006 actualizată.
II.1.7) Ofertele alternative sunt acceptate: DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

Destinațiile pentru care se va face ofertarea sunt prezentate în caietul de sarcini, numărul acestora putând fi extins sau diminuat, în funcție de necesitățile autorității contractante.

II. 3) Condiții specifice contractului

II.3 Alte condiții particulare referitoare la contract:		
II.3.1. Contract rezervat	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
II.3.2. Altele	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>

III: PROCEDURA

III.1) Procedura selectată			
Licitatie deschisă	<input checked="" type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitatie restrânsă	<input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitatie restrânsă accelerată	<input type="checkbox"/>	Cerere de oferte	<input type="checkbox"/>
Dialog competitiv	<input type="checkbox"/>	Concurs de soluții	<input type="checkbox"/>

III.2) Etapa finală de licitație electronică: DA \ NU

III.3.) Legislația aplicată

- 1. O.U.G nr. 34 din 19 aprilie 2006 (actualizată)** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.
- 2. OUG nr.76/2010** pentru modificarea și completarea OUG 34/2006
- 3. Legea nr.278/2010** privind aprobarea OUG nr.76/2010
- 4. H.G. nr. 925 din 19 iulie 2006 (actualizată)** pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial nr. 625 din 20 iulie 2006.

5. Legea nr. 337 din 17 iulie 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial nr. 625 din 20 iulie 2006

6. Ordinul ANRMAP nr.155/2006 publicat în Monitorul Oficial nr.894/2006 – www.anrmap.ro

IV. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECȚIE

IV.1) Situația personală a candidatului /ofertantului	
Declarații privind eligibilitatea Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	1. <u>Declarație privind eligibilitatea conform art. 180 din O.U.G. nr.34/2006 (model formular nr. 1).</u> <i>Încadrarea în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență nr. 34/2006 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.</i>
Documente care demonstrează neîncadrarea în prevederile art. 181 Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Pentru persoane juridice române: 1. <u>Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006 (model formular nr.2).</u> 2. <u>Certificat fiscal</u> eliberat de Direcția de Impozite și Taxe Locale al unității administrativ teritoriale de pe raza căreia societatea are sediul social, care să ateste că societatea ofertantă nu se înregistrează cu debite la bugetul local. Documentul va fi prezentat în original sau în copie legalizată și va fi valabil la data deschiderii ofertelor. 3. <u>Certificat de atestare fiscală</u> eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale de pe raza căreia societatea are sediul social privind plata obligațiilor la bugetul general consolidat, în original sau copie legalizată, valabil la data deschiderii ofertelor. Pentru persoane juridice străine: Operatorul economic va prezenta documente edificatoare (certIFICATE, alte documente echivalente) prin care să dovedească că și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către buget. Documentele vor fi prezentate în traducere legalizată. <i>În situația în care din documentele solicitate reiese că ofertantul se află într-una din situațiile prevăzute de art. 181 din OUG 34/2006, acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului de furnizare.</i>
IV.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	
Persoane juridice române	Pentru persoane juridice române:

<p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>1. Cerință obligatorie: <u>Certificat constatator emis de Oficiul registrului comerțului cu extras din care să reiasă obiectul de activitate compatibil cu serviciile solicitate și acreditarea ca membru I.A.T.A., de membru A.N.A.T. sau a altei asociații profesionale, precum și licența de turism categoria A, eliberată de Ministerul Turismului.</u> 2. <u>Certificatul de înregistrare fiscală</u> eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, în original sau copie legalizată. <u>Pentru persoane juridice straine:</u> Pentru a-și demonstra capacitatea de exercitare a activității profesionale operatorul economic va prezenta documente edificatoare prin care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică sau juridică. Documentele vor fi prezentate în traducere legalizată.</p>
<p>IV. 3.) Situația economico-financiară</p>	
<p>Informații privind situația economico-financiară</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>1. <u>Fișă de informații generale (model formular nr. 3).</u> 2. <u>Bilanțul contabil la 31.12.2010 sau la 30.06.2010 (conform Legii contabilității nr.82/1991)</u> înregistrat de organele competente și/sau, după caz, rapoarte anuale, scrisori de bonitate din partea băncilor sau a unor societăți recunoscute de audit financiar și contabil precum și orice alte documente legale edificatoare prin care candidatul/ofertantul își poate dovedi capacitatea economico-financiară. 3. <u>Ofertanții să aibă cifra medie anuală de afaceri, în ultimii 3 ani, mai mare de 300.000 euro (conform art.9 pct.b) din HG nr.925/2006 actualizată);</u> - îndeplinirea, în ultimii 3 ani a cel puțin un contract de valoare peste 100.000 euro. 4. <u>Document din care să reiasă contul IBAN deschis la Trezorerie.</u></p>
<p>IV.4.) Capacitatea tehnică și/sau profesională</p>	
<p>Informații privind capacitatea tehnică</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>1. <u>Document privind experiența similară (model formular nr.4).</u> Ofertantul va prezenta o listă a principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani . 2. <u>Recomandări</u> din partea altor beneficiari/clienti. 3. <u>Obligații contractuale în desfășurare</u>, dacă este cazul, față de alți beneficiari/clienti. Ofertantul va prezenta lista obligațiilor contractuale în curs de desfășurare, dacă este cazul.</p>
<p>Informații privind standarde de asigurare a calității</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><u>Documente emise de organisme acreditate, care confirmă certificarea sistemului calității.</u> Ofertantul va prezenta documente care să ateste conformitatea cu standardele și normele de calitate impuse de Comunitatea Europeană (cel puțin ISO 9001 sau alte documente echivalente).</p>
<p>Alte documente</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><u>Declaratie privind calitatea de participant la procedura (model formular nr. 5).</u></p>

Informații privind subcontractanții (dacă este cazul) Solicitat ■ Nesolicitat □	Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul - asociere/subcontractare. În cazul în care oferta comună a grupurilor de operatori economici este declarată câștigătoare, se solicită ca asocierea să fie legalizată.
Informații privind eventualele completări ulterioare	<u>NU SE ADMIT</u>

V. PREZENTAREA OFERTEI

V.1) Limba de redactare a ofertei	Limba română.
V.2) Perioada de valabilitate a ofertei	60 zile de la data deschiderii ofertelor, inclusiv.
V.3) Garanție de participare Solicitat ■ Nesolicitat □	Garanție de participare în cuantum de 2 % din valoarea estimată a achiziției, respectiv suma de 16.000 lei, va fi constituită prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară (formular nr.10) ori de o societate de asigurări, în cuantum și pentru perioada prevăzută în documentația de atribuire (art.86 din HG 834/2009), și va avea valabilitatea egală cu perioada de valabilitate a ofertei, adică 60 de zile.
V.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	Propunerea tehnica va fi întocmită în așa fel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței acesteia cu specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini. În cazul în care oferta nu respectă cerințele prevăzute în documentația de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge.
V.5) Modul de prezentare a propunerii financiare	- Se completează formularul de ofertă nr.7 cu valoarea totală a tarifelor medii ofertate pe toate destinațiile solicitate (valoare care nu constituie valoarea de contractare), având ca anexă Tabelul nr. 1 cu lista destinațiilor și punctele care se acordă pentru transportul aerian de călători, în care trebuie să fie evidențiate toate datele solicitate; - Valoarea din formularul 7 se exprimă în lei și echivalent euro, fără TVA, la cursul euro comunicat de BNR în data de 19.05.2011. - Plata se va face în lei, pentru servicii efectiv prestate, prin ordin de plată, prin ATCMB, în termen de 14 de zile de la data facturării detaliate.
V.6) Modul de prezentare a ofertei	1.Adresa la care se depune oferta: Registratura Oficiului de

Stat pentru Invenții și Mărci, Str, Ion Ghica, nr.5, sector 3, București.

2. Data și ora limită pentru depunerea ofertei: **24.05.2011 ora 10.00.**

3. Numărul de exemplare: **1 (unul)**

4. Oferta se va depune la sediul Oficiului de Stat pentru Invenții și Mărci, în plic sigilat și ștampilat, pe care se va menționa:

a) **„OFERTĂ PENTRU ACHIZIȚIA DE SERVICII DE TRANSPORT AERIAN OCAZIONAL ”**

b) **„A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 24.05.2011 ORA 12.00”.**

c) *la depunerea plicului ofertanții vor solicita funcționarului de la registratură înregistrarea datei și orei pe plicul mare exterior.*

Plicul exterior va conține în interior două plicuri cu următorul conținut:

I	II
Un plic cu documente de calificare(original)	Un plic cu documente de calificare(copie)
Un plic cu propunerea tehnică(original)	Un plic cu propunerea tehnică(copie)
Un plic cu propunerea financiară(original)	Un plic cu propunerea financiară(copie)

Ofertantul trebuie să sigileze și să ștampileze plicurile, marcându-le corespunzător cu inscripția **ORIGINAL** , respectiv **COPIE**.

Plicul exterior va fi însoțit de scrisoarea de înaintare Originalul acestei scrisori se va introduce în plicul cu documente de calificare(original).

Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă se încadrează în prevederile art. 33, alin 3 din HG 925/2006.

Documentele ofertei vor fi tipărite și vor fi semnate și ștampilate de către reprezentanții legali ai ofertantului. Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire. Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă.

Oferta nu va conține rânduri inserate, sublinieri, ștersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial.

În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Ofertanții au obligația de a numerota și de a semna fiecare

	<p>pagină a ofertei, precum și de a anexa un <u>OPIS</u> al documentelor prezentate.</p> <p>Pe lângă documentele de calificare, cele cuprinse în propunerea tehnică și cea financiară solicitate se vor prezenta și următoarele documente:</p> <p>a) <u>Scrisoarea de înaintare</u> Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prezentat (<i>model formular nr. 8</i>).</p> <p>b) <u>Împuternicirea scrisă</u> din partea ofertantului, pentru persoanele desemnate să participe la activitatea de deschidere a ofertelor.</p> <ol style="list-style-type: none"> Nu se acceptă oferte alternative. Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului. Perioada de valabilitate a ofertelor: Oferta trebuie să rămână valabilă pentru o perioadă de 60 de zile de la data deschiderii acesteia. În situații excepționale, comisia poate solicita acordul ofertanților de extindere a perioadei de valabilitate a ofertei. Cererea și răspunsurile vor fi făcute în scris. Ofertantul poate refuza aceasta cerere. Un ofertant care acceptă cererea de extindere a valabilității ofertei nu-și poate modifica oferta.
V.7) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<ol style="list-style-type: none"> Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă adresată autorității contractante până la data și ora deschiderii ofertelor. Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta autorității contractante o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în legătură cu posibilitatea ofertantului de a depune noua ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei și orei limită pentru depunere este considerată întârziată și se returnează nedeschisă.
V.8) Deschiderea ofertelor	<p>Deschiderea ofertelor va avea loc la sediul OSIM, în ziua de 24.05.2011, orele 12.00.</p> <p>Modul de lucru al comisiei de evaluare se va desfășura în conformitate cu prevederile capitolului VI din H.G. nr. 925/2006.</p>
V.9) Stabilirea ofertei câștigătoare	<p>Autoritatea contractantă va stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire stabilit, și anume “prețul cel mai scăzut”, în condițiile în care ofertantul respectiv îndeplinește criteriile de selecție și calificare impuse prin fișa de date. Stabilirea ofertei câștigătoare se realizează prin compararea</p>

	prețurilor prezentate în cadrul ofertelor admisibile. Oferta care va fi declarată câștigătoare va trebui să îndeplinească specificațiile tehnice minime obligatorii, astfel cum au fost acestea stabilite în caietul de sarcini.
--	--

VI. CRITERII DE ATRIBUIRE

VI.1) Prețul cel mai scăzut <input checked="" type="checkbox"/>
VI.2) Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic. <input type="checkbox"/>

VII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

VII.1 Ajustarea prețului contractului DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	Prețul contractului se ajustează prin plata în lei, la cursul BNR din ziua facturării, a echivalentului în euro, fără a depăși valoarea exprimată în euro ofertată pe destinație.
VII.2. Garanția de bună execuție a contractului DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>	Garanția de bună execuție în cuantum de 5 % din valoarea contractului fără TVA, va fi constituită prin scrisoare de garanție bancară (formular nr. 10)

VIII. DREPTUL DE A SOLICITA CLARIFICĂRI

VIII. Dreptul de a solicita clarificari	Ofertantul care a obținut un exemplar din documentația de atribuire are dreptul de a solicita în scris clarificări despre elementele cuprinse în aceasta. Clarificarile se pot solicita numai până la data prevăzută în calendarul procedurii de atribuire. Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspuns la orice solicitare de clarificări până la data prevăzută în calendarul procedurii de atribuire. Conținutul răspunsului privind clarificările va fi transmis către toți furnizorii care au obținut un exemplar din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei, fără a fi dezvăluită identitatea celui care a solicitat clarificările respective.
---	--

IX. INFORMAȚII PRIVIND CLAUZELE CONTRACTUALE

IX. Informații privind clauzele contractuale	Clauzele contractuale sunt prezentate în contractul anexat (Secțiunea IV). Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta cantitățile prevăzute inițial în limita maximă de 25%, cu condiția existenței resurselor financiare, alocate cu această destinație.
--	--

SECȚIUNEA II

CAIET DE SARCINI

CAIET DE SARCINI PRIVIND LICITAȚIA DESCHISĂ ÎN VEDEREA ATRIBUIRII CONTRACTULUI DE « SERVICII DE TRANSPORT AERIAN OCAZIONAL »

1. OBIECTUL LICITAȚIEI DESCHISE

Asigurarea serviciilor de transport aerian ocazional în străinătate, pentru deplasările în interes de serviciu, cod CPV 60420000-8.

Serviciile de transport feroviar și cele hoteliere, în străinătate, nu fac obiectul licitației propriu-zise, dar pot fi solicitate, la nevoie.

Asigurarea acestor servicii, în cele mai bune condiții, la cel mai redus cost posibil.

Asigurarea întregului sprijin logistic și consultanța necesară pentru ca achizitorul să poată alege soluția cea mai eficientă din punct de vedere economic.

2. CONDIȚII ȘI OBLIGAȚII PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTANȚII:

Ofertanții trebuie să demonstreze că pot să asigure, cu operativitate, servicii permanente și de bună calitate, precizând următoarele:

1 - posibilitatea soluționării tuturor solicitărilor de rezervare de transport internațional, indiferent de categorie și de destinație;

2 - companiile aeriene din țară și din străinătate cu care există relații contractuale și garanțiile depuse în cadrul acestor contracte;

3 - corespondenții sau partenerii din străinătate (scrisori de recomandare);

4 - filialele, sucursalele, reprezentanțele sau punctele de lucru în străinătate;

5 - conexiunile cu bănci de date externe pentru rezervări de bilete de transport internațional (aerian, auto, feroviar, naval). **Detalierea zonelor și serviciilor acoperite ;**

6 - asumarea obligației de a oferi, în raporturile cu autoritatea contractantă, cele mai favorabile condiții față de cele pe care le acordă, de regulă, clienților săi;

7 - asumarea obligației de a se organiza transportul pentru toate destinațiile cuprinse în lista destinațiilor din Tabelul nr. 1, anexat, cu compania sau pe ruta cu tarifele cele mai mici la categoria sau pe relația solicitată, prezentând în acest sens, pentru fiecare călătorie, companiile aeriene, românești sau străine, care operează pe rutele respective, probând astfel că a fost aleasă ruta și compania de transport cea mai avantajoasă;

8 - **este obligatorie prezentarea de tarife pentru toate companiile aeriene, curse directe, fără escală, care operează pe rutele respective;**

9 - **acolo unde nu există curse aeriene directe**, se vor oferi în mod obligatoriu curse combinate (minimum 3, maximum 5), cu nu mai mult de 2 (două) zboruri cu aceeași companie, ori companii diferite, dar cu escale care nu pot depăși 3 (trei) ore; după caz, combinații cu companiile feroviare (de exemplu, călătoria la HAGA : cu companie aeriană până la AMSTERDAM și cu companie feroviară de la AMSTERDAM la HAGA) ;

10 - pentru transportul feroviar s-a întocmit Tabelul nr. 2 anexat ;

11 - **tarifele ofertate trebuie să includă toate taxele plătite și plătibile** (inclusiv taxa de aeroport și taxa de serviciu);

12 - serviciile complementare asigurate în mod gratuit, în afara celor de transport, cum ar fi, punerea la dispoziția autorității contractante a hărților și ghidurilor localităților în care se face deplasarea, felul și orarul principalelor mijloace de transport, rețeaua principalelor instituții publice, rețeaua hotelieră etc ;

13 - la solicitarea părții contractante prestatorul va pune la dispoziția acestuia informații privind călătoriile feroviare internaționale și, în urma comenzii părții contractante, va efectua servicii de rezervare și emitere de bilete de tren pe curse internaționale ;

14 - la solicitarea părții contractante, prestatorul va pune la dispoziția acestuia informațiile cerute privind serviciile hoteliere aferente destinației pentru care se fac rezervările de transport și, în urma comenzii părții contractante, va efectua serviciile de rezervare;

15 – efectuarea formalităților privind întocmirea asigurărilor medicale de călătorie ;

16 - asumarea obligației de a încheia polițe de asigurare cu societăți de asigurare privind rambursarea cheltuielilor de repatriere și/sau a sumelor achitate în cazul

insolvabilității sau falimentului societății sau agenției de turism, în condițiile prevăzute de Ordinul nr. 129/15.09.2000 al Președintelui Autorității Naționale pentru Turism, publicat în M.O. nr. 519/23.10.2000;

17 - asumarea obligației de a întocmi și de a păstra documentația privind operațiunile și evidențele primare și financiar-contabile, care se referă la relația cu autoritatea contractantă, separat de cele ale altor contractanți; întreaga documentație va fi pusă la dispoziția achizitorului la cererea acestuia.

3. MODUL DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚII

a) - Autoritatea contractantă va transmite prestatorului o precomandă scrisă, din partea biroului Relații Internaționale, privind deplasările în străinătate, **de regulă, cu 5 (cinci) zile înainte** de data deplasării.

b) - Prestatorul va **confirma precomanda** indicând toate companiile aeriene, curse directe, fără escală, care operează pe rutele respective.

- Acolo unde nu există curse directe, va oferta, obligatoriu, curse combinate (minim 3, maxim 5).

- **În cel mult 24 de ore** de la primirea precomenzii, prestatorul se obligă să pună la dispoziția autorității contractante cele mai bune variante, la tarifele ofertate, declarate câștigătoare; fiecare variantă de tarif **NU VA DEPĂȘI** valoarea corespunzătoare a tarifului din PROPUNEREA FINANCIARĂ. În cazul unor oferte speciale/promoționale, în extra sezon sau discount-uri practicate în anumite perioade ale anului, prestatorul va diminua în mod corespunzător tarifele ofertate.

c) - În urma analizării variantelor transmise de prestator și a obținerii aprobărilor necesare privind deplasarea, în scopul alegerii celor mai avantajoase rute, companii de transport, autoritatea contractantă va transmite prestatorului comanda fermă pentru serviciile de transport.

d) - Ca urmare a primirii comenzii ferme, prestatorul va transmite autorității contractante, cel mai târziu cu **24 de ore înainte de ora plecării**, biletele de transport, precum și celelalte documente necesare deplasării, inclusiv asigurările medicale.

e) - Autoritatea contractantă poate să restituie biletele de avion neutilizate, urmând să plătească despăgubiri **numai dacă prestatorul prezintă documente justificative**, în temeiul cărora acesta a efectuat plata către parteneri. Prestatorul va preciza, pentru fiecare companie aeriană în parte, **valoarea acestor despăgubiri, funcție de data renunțării**.

f) - În cazul în care este necesar, **autoritatea contractantă are dreptul** de a solicita prestatorului să asigure transportul în străinătate **și pentru destinații care nu au fost prevăzute în documentația de atribuire sau în contract**. Prestatorul va soluționa aceste solicitări indiferent de categorie și destinație.

g) - Tarifele percepute autorității contractante pentru transportul aerian internațional **nu vor fi mai mari decât tarifele I.A.T.A.**, la care se va adăuga contravaloarea taxelor/tarifelor de serviciu aferente, **taxe care se vor indica distinct**, pentru fiecare companie aeriană, pentru fiecare clasă.

h) - **După atribuirea contractului, prestatorul are obligația de a respecta tarifele ofertate**; în situația în care se solicită oferte pentru destinații necuprinse în contract, prestatorul se obligă să răspundă solicitării chiar dacă apelează la terți.

i) - Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rezilia unilateral contractul, cu un preaviz de 2 (două) luni, timp în care se va organiza o nouă licitație deschisă, dacă se constată că prestatorul, în repetate rânduri, nu asigură serviciile solicitate, cu respectarea cerințelor din documentația de atribuire și solicită tarife superioare celor contractate.

j) - Prestatorul de servicii se obligă să livreze documentele de călătorie în străinătate la sediul beneficiarului.

4. ALTE PREVEDERI

Contractul de prestări servicii încheiat în urma finalizării licitației deschise se va derula începând cu data de 01.06.2011 și, va avea o durată de maximum 11 luni.

5. PRECIZĂRI

Destinațiile prevăzute în Tabelele nr. 1 și nr. 2, **nu sunt limitative.**

Criteriul de atribuire **prețul cel mai scăzut** se va aplica numai pentru transportul aerian și se va lua în considerație numai în cazul ofertelor de transport aerian **care răspund la toate cerințele OSIM (punct cu punct).**

Deoarece programul acțiunilor OSIM este strict determinat și nu suportă întârzieri sau decalări, nu se admit oferte cu companii aeriene Low cost.

Ierarhizarea ofertelor se va face, în ordinea descrescătoare a punctajului rezultat din aplicarea modului de calcul prezentat în exemplul din Tabelul nr. 3, punctaj care reflectă prețul cel mai scăzut pentru transportul aerian.

Valoarea ofertei care se va consemna în Procesul verbal al ședinței de deschidere a ofertelor va fi valoarea totală a tarifelor medii ofertate pe cele **64 de destinații aeriene**, valoare care nu se constituie în valoare de contract, ci doar orientează participanții la deschiderea ofertelor asupra prețurilor medii ofertate.

În ceea ce privește transportul feroviar, valoarea pe destinațiile cerute va fi cea practică de companiile de transport, la momentul solicitării.

Valoarea contractului ce se va încheia pentru anul în curs va fi de până la **800.000 lei (RON), fără TVA**, în limita prevederilor bugetare pe anul în curs și funcție de cheltuielile care se vor efectua, cu această destinație, până la semnarea contractului.

ATENȚIONARE :

Tarifele ofertate vor fi obligatoriu respectate, așa cum se menționează la pct. 3 lit. h), pe toată durata contractului, nerespectarea lor conducând la rezilierea contractului.

Întocmit,
Daniela Butcă

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
57	JOHANNESBURG	5									
58	SEOUL	5									
59	SHANHAI	5									
60	SIDNEY	5									
61	TEL AVIV	5									
62	TOKIO	5									
63	NÜRENBERG	5									
64	SKOPJE	5									
Valoarea totală a tarifului mediu ofertat, la punctaj 5, pe destinație, perioadă și companii (E poz. 31)64)											
Valoarea totală a tarifului mediu ofertat (E poz. 1)64)											
TOTAL ACORDATE	PUNCTE	1810								TOTAL PUNCTE OBȚINUTE	

TABEL NR. 2

LISTA DESTINAȚIILOR POSIBILE PENTRU TRANSPORTUL FERROVIAR

Nr. Crt.	DESTINAȚIA
1.	CHIȘINĂU
2.	BUDAPESTA
3.	VIENA
4.	SOFIA
5.	ZAGREB

TABEL nr. 3

EXEMPLU DE CALCUL PUNCTAJ - PENTRU TRANSPORTUL AERIAN
OFERTANT a)

Nr. Crt.	DESTINAȚIA (Plecare din București spre destinația - variantă dus-întors)	PUNCTAJ MAXIM acordat/ destinație, perioadă, companii	Denumire companii aeriene propuse pentru destinație	TARIFE OFERTATE					Tarif mediu oferat pe destinație, perioadă și companii (completat de către ofertant) (col. 4+5+6+7+8):5	Punctaj pe destinații calculat de comisia de evaluare
				Tarif economic cu week-end	Tarif economic fără week-end cu minim de ședere			Tarif business		
					1 zi	2 zi	3 zi			
euro	euro	euro	euro	euro	euro	euro	euro	puncte		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	ALICANTE	100	TAROM T1	205	276	308	334	1200		
			Air France T2	210	256	284	330	1204		
			KLM T3	200	248	266	311	1052		
Tarif mediu pe număr de companii $= (T1+T2+T3+...Tn): n$ unde: T = tarif companie; 1, 2, 3...n = nr. de companii				205	260	286	325	1152	445,6	94,25
10	LONDRA	50	TAROM T1	251	287	311	334	1240		
			AIR FRANCE T2	243	279	300	312	1247		
			MALEV T3	247	283	306	268	1243		
			LUFTHANSA T4	261	289	322	334	1250		
Tarif mediu pe număr de companii $= (T1+T2+T3+...Tn): n$ unde: T = tarif companie; 1, 2, 3...n = nr. de companii				250,50	284,50	309,75	312	1245	480,35	9,61
Total puncte ofertant a)										103,86

OFERTANT b)

Nr. Crt.	DESTINAȚIA (Plecare din București spre destinația - variantă dus-întors)	PUNCTAJ MAXIM acordat/ destinație, perioadă, companii	Denumire companii aeriene propuse pentru destinație	TARIFE OFERTATE					Tarif mediu ofertat pe destinație, perioadă și companii (completat de către ofertant) (col. 4+5+6+7+8) :5	Punctaj pe destinații calculat de comisia de evaluare
				Tarif economic cu week- end	Tarif economic fără week-end cu minim de ședere			Tarif business		
					1 zi	2 zi	3 zi			
				euro	euro	euro	euro	euro	euro	puncte
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	ALICANTE	100	TAROM T1	215	286	318	335	1188		
			Air France T2	215	277	280	333	1200		
			MALEV T3	198	243	260	312	1052		
Tarif mediu pe număr de companii $= (T1+T2+T3+...Tn) : n$ unde: T = tarif companie; 1, 2, 3...n = nr. de companii				209,33	268,66	286	326,66	1146,66	447,46	93,86
10	LONDRA	50	TAROM T1	251	287	311	334	1240		
			Air France T2	243	279	300	312	1247		
Tarif mediu pe număr de companii $= (T1+T2+T3+...Tn) : n$ unde: T = tarif companie; 1, 2, 3...n = nr. de companii				247	283	305,50	268	1243,50	469,40	9,84
Total puncte ofertant b)										103,70

Calculul se efectuează astfel:

Din ofertele prezentate de către toți ofertanții se extrage, din coloana 9, tariful mediu cel mai scăzut pentru fiecare destinație.

Pentru această destinație ofertantul respectiv primește punctajul maxim din coloana 2, aferent destinației.

Pentru exemplificare în tabelele de mai sus, am extras din ofertele a doi ofertanți, două destinații, pentru a calcula punctele ce le revin, pe fiecare destinație.

Cele două destinații alese sunt: ALICANTE și LONDRA.

Destinația ALICANTE este una dintre destinațiile cele mai des frecventate de către autoritatea contractantă și are alocate 100 de puncte pentru cel mai mic tarif mediu ofertat.

Destinația LONDRA este mai puțin frecventată de autoritatea contractantă și are alocate 10 puncte pentru cel mai mic tarif mediu ofertat.

Pentru exemplul nostru de calcul considerăm că:

- tariful mediu cel mai scăzut pe destinația ALICANTE este de 420 euro, al ofertantului m) și acesta obține punctajul maxim pe destinație =100 puncte;
- tariful mediu cel mai scăzut pe destinația LONDRA este de 462 euro, al ofertantului d) și acesta obține punctajul maxim pe destinație =10 puncte.

1) Calcul punctaj pe destinația ALICANTE pentru ofertantul a):

Cel mai mic tarif mediu ofertat de ofertantul m) (col. 9) de 420 euro X 100 (punctaj maxim acordat pe destinație, col. 2) = 94,25
 Tarif mediu ofertant a) (col. 9) de 445,6 euro

Rezultă un punctaj pe destinația ALICANTE pentru ofertantul a) din exemplul nostru, de 94,25 care se trece de comisia de evaluare în col.10 din tabel.

2) Calcul punctaj pe destinația ALICANTE pentru ofertantul b):

Cel mai mic tarif mediu ofertat de ofertantul m) (col. 9) de 420 euro X 100 (punctaj maxim acordat pe destinație, col. 2) = 93,86
 Tarif mediu ofertant b) (col. 9) de 447,46 euro

Rezultă un punctaj pe destinația ALICANTE pentru ofertantul b) din exemplul nostru, de 93,86 care se trece de comisia de evaluare în col.10 din tabel.

3) Calcul punctaj pe destinația LONDRA pentru ofertantul a):

Cel mai mic tarif mediu ofertat de ofertantul d) (col. 9) de 462 euro X 10 (punctaj maxim acordat pe destinație, col. 2) = 9,61
 Tarif mediu ofertant a) (col. 9) de 480,35 euro

Rezultă un punctaj pe destinația LONDRA pentru ofertantul a) din exemplul nostru, de 9,61 care se trece de comisia de evaluare în col.10 din tabel.

4) Calcul punctaj pe destinația LONDRA pentru ofertantul b):

Cel mai mic tarif mediu ofertat de ofertantul d) (col. 9) de 462 euro X 10 (punctaj maxim acordat pe destinație, col. 2) = 9,84
 Tarif mediu ofertant b) (col. 9) de 469,4 euro

Rezultă un punctaj pe destinația LONDRA pentru ofertantul b) din exemplul nostru, de 9,84 care se trece de comisia de evaluare în col.10 din tabel.

5) Totalul punctelor pentru fiecare ofertant se va calcula prin însumarea punctajului atribuit acestuia, ca în exemplul de mai sus, pentru fiecare destinație.

Dacă se compară doar aceste două oferte, ofertantul a) are un punctaj total pe cele două destinații, de 103,86 mai mare decât totalul corespunzător al ofertantului b), care este de 103,70.

În final comisia va stabili un punctaj general pentru fiecare ofertant, constituit de suma punctajelor obținute pe fiecare destinație, respectiv totalul coloanei 10.

Câștigător va fi ofertantul care va obține cel mai mare punctaj total.

SECȚIUNEA III

FORMULARE

Operator economic

 (denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul(a)(numele,prenumele), reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu ma aflu în situația prevăzută la **art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul(a) declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării

Operator economic,

 (Funcția)
 (Nume, prenume)

(semnatura autorizată)

Formular nr. 2

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din
Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006

Subsemnatul(a)(numele, prenumele) reprezentant împuternicit al (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (zi/luna/an), organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere ca:

a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);

c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată

d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul (a) declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,
(Funcția)
(Nume, prenume)
.....
(semnatura autorizată)

Formular nr. 3

Operator economic,

(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele;
2. Codul fiscal;
3. Adresa sediului central, sediu social;
4. Contul IBAN de la Trezorerie;
5. Telefon:
Fax:
Telex:
E-mail:
6. Certificatul de înmatriculare/inregistrare

(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)

7. Obiectul de activitate, pe domenii:

(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)

8. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul:

(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de
inmatriculare/inregistrare)

9. Principala piata a afacerilor:

10. Cifra de afaceri pe **ultimii** 2 ani si explicit - in anul _____:

- In anul _____:

Cifra de afaceri anuala
la 31 decembrie
(mii lei)

Cifra de afaceri anuala
la 31 decembrie
(echivalent euro)

1. 2007

2. 2008

Media anuala:

Operator economic,
(Functia)
(Nume, prenume)

(semnatura autorizata)

Formular nr. 4

CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea/numele)

EXPERIENȚA SIMILARĂ*)

1. Denumirea si obiectul contractului: _____
 Numarul si data contractului: _____
2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: _____
 Adresa beneficiarului/clientului: _____
 Tara: _____.
3. Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului:
 (se bifeaza optiunea corespunzatoare)
- contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie)
- contractant asociat
- subcontractant
4. Valoarea contractului:
- | | exprimata in
moneda in care
s-a incheiat
contractul | in
euro | exprimata
echivalent |
|---|--|------------|-------------------------|
| a) initiala (la data semnarii contractului): | _____ | _____ | |
| b) finala (la data finalizarii contractului): | _____ | _____ | |
5. Daca au fost litigii privind indeplinirea contractului, natura acestora si modul lor de solutionare: _____.
6. Natura si cantitatea de produse care a fost furnizata in baza contractului, precum si alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul isi sustine experienta similara:
 _____.

Candidat/ofertant,

 (semnatura autorizata)

**) Se completeaza fise distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de evaluare, prin prezentarea contractului respectiv*

Formular nr. 5

Operator economic

 (denumirea/numele)

DECLARAȚIE

PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică (se menționează procedura), având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (zi/luna/an), organizată de (denumirea autorității contractante), particip și depun oferta:

- în nume propriu;
 ca asociat în cadrul asociației;
 ca subcontractant al;
 (Se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. Subsemnatul declar ca:

- nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
 sunt membru în grupul sau rețeaua a carei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexa.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați castigatori, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Operator economic,

 (semnatura autorizată)

Formular nr. 6

OPERATOR ECONOMIC

_____ *(denumirea/numele)*

PROPUNERE TEHNICĂ

Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate
(denumirea/numele ofertantului)
cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm produsele solicitate cu respectarea integrală a cerințelor incluse în Caietul de sarcini.

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnătura)
oferta pentru și în numele _____.
(denumire/nume operator economic)

OPERATOR ECONOMIC

_____ (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate (denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm _____ pentru suma de _____ (se exprimă în lei, calculându-se valoarea cantității totale de produse solicitate), la care se adaugă TVA în valoare de _____.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele în graficul de timp anexat.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, respectiv până la data de _____, și (durata în litere și cifre) (ziua/luna/anul)

ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă. (se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez (semnătura)

oferta pentru și în numele _____ (denumire/nume operator economic)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Nr. ____/____/____ 2009

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre _____

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a invitatiei de participare nr.____/anuntului de participare nr____ privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achizitie publica) noi(denumirea/numele ofertantului) va transmitem alaturat urmatoarele:

1. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si intr-un numar de _____ copii:

- a) oferta;
- b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si satisface cerintele.

Data completarii ____ . ____ . 2009

Operator economic
(Functia)
(Nume, prenume)

(semnatura autorizata)

Model contestație pentru persoane juridice**Antet/contestator**

.....

CONTESTAȚIE

Subscrisacu sediul în.....cod unic de înregistrare.....reprezentată legal prin.....în calitate de ofertant/candidat la procedura de atribuire a contractului deorganizată de autoritatea contractantăavând sediul în.....

Contest decizia autorității contractante.....pe care o consider nelegală.

Motivele care stau la baza contestației sunt :

- în fapt.....
- în drept :.....

În sprijinul contestației depun următoarele mijloace de probă ;

.....

**Semnătura/ștampila
 reprezentat legal
 (nume/prenume în clar)**

Formular nr. 10

BANCA

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA DE BUNA EXECUTIE

Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la contractul de achizitie publica _____,
(denumirea contractului)
incheiat intre _____, in calitate de contractant, si _____, in calitate de beneficiar, ne obligam prin prezenta sa platim in favoarea beneficiarului, pana la concurenta sumei de _____ reprezentand _____% din valoarea contractului respectiv, orice suma ceruta de acesta la prima sa cerere insotita de o declaratie cu privire la neindeplinirea obligatiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevazute in contractul de achizitie publica mai sus mentionat. Plata se va face in termenul mentionat in cerere, fara nici o alta formalitate suplimentara din partea beneficiarului sau a contractantului.

Prezenta garantie este valabila pana la data de _____.

In cazul in care partile contractante sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a garantiei sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului bancii, se va obtine acordul nostru prealabil; in caz contrar prezenta scrisoare de garantie isi pierde valabilitatea.

Parafata de Banca _____ in ziua _____ luna _____ anul _____

(semnatura autorizata)

SECȚIUNEA IV

PROIECT
CONTRACT PRESTĂRI SERVICII

CONTRACT DE SERVICII DE TRANSPORT AERIAN SI FERVIAR IN STRAINATATE

nr. _____ data _____

1. În temeiul [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006](#) privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 337/2006](#), s-a încheiat prezentul contract de servicii,

între

Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci, cu sediul în București, sector 3, str. Ion Ghica nr. 5, cod poștal 030044, telefon 315.19.66; fax 312.38.19, cod fiscal 4266081, având contul nr. **RO89RTEZ7005025XXX000278** deschis la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, reprezentată prin dl. **Gabor Varga** - Director General , în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

S.C., cu sediul în sector, nr., telefon/fax, numar de înmatriculare, CUI –RO, având contuldeschis la Trezoreria, reprezentat prin -, în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul “zi” ori “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile de transport aerian și, după caz, feroviar, în străinătate, pentru deplasările în interes de serviciu, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului, pentru serviciile prestate, prețul licitat de către acesta în oferta sa financiară, anexă la prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, conform ofertei, parte integrantă la contract este de lei, TVA inclusă.

5.2 – (1) În conformitate cu oferta anexă la contract, prestatorul are obligația de a respecta tarifele ofertate.

(2) În situația în care se solicită oferte pentru destinații necuprinse în contract sau tarifele ofertate sunt dezavantajoase pentru achizitor, acesta își rezervă dreptul de a solicita oferte și altor prestatori.

6. Durata contractului

6.1. - Prezentul contract produce efecte de la data semnării sale .

6.2. - Prezentul contract încetează să producă efecte la data de 31.12.2011 sau, după caz, la 30.04.2012, în condițiile art. 6 alin(3) din HG nr.925/2006.

7. Executarea contractului

7.1. - Executarea contractului începe de la data semnării sale.

8. Documentele contractului

8.1. - Documentele contractului sunt:

- propunerea tehnică;
- propunerea financiară;
- centralizatorul tarifelor unitare;
- acte adiționale, după caz;

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și /sau performanțele prezentate în oferta tehnică, anexă la contract.

9.2. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu oferta tehnică.

9.3. - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1. - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 13, serviciile prestate în termenul convenit.

10.2. - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de **10 zile** de la înregistrarea facturii de către acesta la achizitor.

10.3. - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de **14 zile** de la expirarea perioadei prevazute la clauza 10.2 și fără a prejudicia dreptul prestatorului de a apela la prevederile clauzei 11.2., prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă de **0,01 %** din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, din plata neefectuată.

11.2. - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de **28 de zile** de la expirarea perioadei de la clauza 10.3, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu o cota de **0,01 %** pe zi de întârziere, din plata neefectuată.

11.3. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1. - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de **10%** din valoarea contractului fără TVA, prin scrisoare de garanție bancară, în termen de **5 zile** de la semnarea contractului de ambele părți.

12.2. - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.3. - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la îndeplinirea obligațiilor asumate, conform prevederilor art. 92 alin (2) din HG nr.925/2006.

12.5. - *Garantia tehnica este distincta de garantia de buna executie a contractului.*

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1. - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevazute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu oferta anexă la contract.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu oferta existentă. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.3 - Prestatorul are obligația de a respecta cerințele conform cap. 2 pct. 1-16 din caietul de sarcini și corespunzător ofertei anexă la contract.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

15.2. - Verificarile vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1. - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la intrarea în vigoare a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

16.2. - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului; sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricarei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă oferta anexată, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în ofertă se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4. - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1. - Pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18. Amendamente

18.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18.2 - Achizitorul își rezervă dreptul de a prelungi, prin act adițional, durata contractului, potrivit legii, cu maximum 4 luni și, corespunzător, o suplimentare pentru aceste 4 luni de până la 25% din valoarea prevederilor bugetare proprii, pentru aceste servicii, pe anul 2012.

18.3 - Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia unilateral contractul, cu un preaviz de 2 (doua) luni, timp în care va organiza o nouă procedură de achiziție publică, dacă prestatorul, în repetate rânduri, nu asigură serviciile solicitate, în oferta tehnică și financiară și solicită tarife superioare celor contractate.

19. Clauze speciale

19.1 - Achizitorul va transmite prestatorului o precomandă scrisă, din partea Biroului Cooperare Internațională, privind deplasările în străinătate, de regulă, cu **5 (cinci) zile** înainte de data deplasării.

19.2 - Prestatorul va confirma precomanda indicând toate companiile aeriene, curse directe, fără escală, care operează pe rutele respective.

(1) în cazul în care nu există curse directe, se vor pune la dispoziție curse combinate (minimum 2, maximum 5).

(2) în cel mult 24 ore de la primirea precomenzii, prestatorul se obligă să pună la dispoziția autorității contractante cele mai bune variante, la cele mai avantajoase tarife, conform propunerii financiare. În cazul unor oferte speciale/promoționale, prestatorul va diminua în mod corespunzător tarifele oferite.

19.3 - În urma analizării variantelor transmise de prestator și a obținerii aprobărilor necesare privind deplasarea, în scopul alegerii celor mai avantajoase rute, companii de transport, achizitorul va transmite prestatorului comanda fermă pentru serviciile de transport.

19.4 - (1) Conform comenzii ferme, prestatorul va transmite cel mai târziu cu 24 de ore înainte de ora plecării, biletele de transport, precum și toate celelalte documente necesare deplasării.

(2) Odată cu livrarea biletelor de avion/tren (electronice sau paper) prestatorul va transmite achizitorului **factura fiscală în original**, care va evidenția atât valoarea serviciilor **în lei**, cât și cursul valutar, de schimb, comunicat de BNR la data facturării.

19.5 - Achizitorul poate să restituie biletele de avion neutilizate, urmând să plătească despăgubiri numai dacă prestatorul prezintă documente justificative, în temeiul carora acesta a efectuat plata către parteneri. Prestatorul va preciza, pentru fiecare companie aeriană în parte, valoarea despăgubirii, funcție de data renunțării.

19.6 - Achizitorul își rezervă dreptul de a solicita prestatorului să asigure transportul în străinătate și pentru destinații care nu au fost prevăzute în ofertă. Prestatorul va soluționa aceste solicitări indiferent de categorie și destinație.

19.7 - Prestatorul de servicii se obligă să livreze documentele de călătorie în străinătate la sediul beneficiarului, la Biroul Cooperare Internațională.

19.8 - În cazul transportului feroviar, prețul pe destinațiile cerute va fi cel practicat în momentul ofertării, în lei/euro, valoare care va putea fi modificată numai motivat conform legislației în vigoare.

19.9 - Tarifele percepute achizitorului pentru transportul aerian internațional conform ofertei nu vor fi mai mari decât tarifele I.A.T.A., la care se adaugă contravaloarea taxelor/ tarifelor de serviciu aferente, taxe care se vor indica distinct, pentru fiecare companie aeriană pentru fiecare clasă.

20. Cesiunea

20.1. - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

20.2. - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

21. Forța majora

21.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată să pretindă celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1. - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

23. Limba care guvernează contractul

23.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1. - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

24.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie astăzi2010 prezentul contract, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR

PRESTATOR

.....

.....